

Resolución de la Fase 1 del programa de movilidad de gestores REGIC

La Junta REGIC aprobó en reunión mantenida el 16 de diciembre 2024 las bases reguladoras del Programa de Movilidad de Gestores REGIC, programa que tiene como objetivo contribuir al intercambio, la especialización profesional y el conocimiento mutuo de personal gestor de investigación biomédica.

Con fecha 14 de enero 2025 se abrió la FASE 1 del Programa, es decir, el período para que los centros REGIC interesados en participar en el Programa de Movilidad ofertaran sus plazas según Formulario A1 establecido por las bases reguladoras.

Con fecha 4 de febrero 2025 finalizó el período vinculado a la Fase 1 habiéndose recibido un total de 70 plazas ofertadas procedentes de 26 centros REGIC.

Con fecha 11 de febrero 2025 la Comisión de Formación se reunió para validar las plazas ofertadas asignando a cada una de ellas un código identificador de formato REGIC/MOV25/XXX, según orden de recepción. A continuación, se abrió un plazo de 5 días hábiles para subsanar aquellas solicitudes que la Comisión de Formación valoró que precisaban alguna aclaración adicional.

Con fecha 25 de febrero 2025, una vez validadas las plazas y, tal como se establece en las Bases Reguladoras, se procede a notificar por los canales de comunicación de REGIC el listado de plazas ofertadas.

A continuación, se incluye:

- **ANEXO 1:** Tabla resumen con las plazas ofertadas por entidad y por categoría, identificadas cada una de ellas con su código correspondiente a la FASE 1.
- **ANEXO 2:** Detalle de cada una de las plazas ofertadas en la FASE 1

Con esta misma fecha, 25 de febrero y hasta el 25 de marzo (inclusive) se abrirá la FASE 2 del Programa, es decir, el período para que los centros que participaron en la Fase 1 puedan escoger, cumplimentando el [Formulario A2](#), las plazas a las que les gustaría trasladar a alguna/s persona/s de su entidad.

Fecha y firma de la resolución

20 febrero 2025

Vicente Juan Martín – Presidente de REGIC

ANEXO I

CC.AA	Centro	Proyectos y/o ayudas competitivas	Calidad y documentación	Coordinación científica y gestión de institutos	Comunicación y organización de eventos	Finanzas, contabilidad y gestión económica	Contratación pública	Asesoría legal	Innovación, transferencia e industria	Investigación clínica y ensayos	Personas	Formación
Andalucía	Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud M.P. (FPS)	REGIC/MOV25/005	REGIC/MOV25/005		REGIC/MOV25/004					REGIC/MOV25/005	REGIC/MOV25/004	REGIC/MOV25/004
	Fundación Gestión Investigación Biomédica de Cádiz (INIBICA)	REGIC/MOV25/027		REGIC/MOV25/027					REGIC/MOV25/025	REGIC/MOV25/026		
	Biosanitaria de Granada (Ibs.GRANADA)			REGIC/MOV25/037					REGIC/MOV25/039	REGIC/MOV25/038		
	Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba (FIBICO)	REGIC/MOV25/050			REGIC/MOV25/052				REGIC/MOV25/051			
	Fundación para la Gestión de la Investigación en Salud de Sevilla (FISEVI)	REGIC/MOV25/064								REGIC/MOV25/063		
Aragón	Fundación Instituto de Investigación Sanitaria Aragón (IIS Aragón)	REGIC/MOV25/057				REGIC/MOV25/057				REGIC/MOV25/059		
		REGIC/MOV25/058				REGIC/MOV25/058						
Cantabria	Fundación Instituto de Investigación Marqués de Valdecilla (IDIVAL)	REGIC/MOV25/048				REGIC/MOV25/048			REGIC/MOV25/049			
Cataluña	Fundació de Recerca Clínic Barcelona - Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS)	REGIC/MOV25/010			REGIC/MOV25/009							
		REGIC/MOV25/011										
	Vall d'Hebron Institut de Recerca (VHIR)	REGIC/MOV25/017	REGIC/MOV25/019							REGIC/MOV25/019		
		REGIC/MOV25/018										
	Institut d'Innovació i Innovació Parc Taulí (I3PT)	REGIC/MOV25/022							REGIC/MOV25/021	REGIC/MOV25/020		
	Instituto de Investigación en Ciencias de la Salud Germans Trias i Pujol (IGTP)	REGIC/MOV25/023	REGIC/MOV25/023			REGIC/MOV25/023						
		REGIC/MOV25/024										
Institut de Recerca Biomèdica IRBLleida (IRBLleida)	REGIC/MOV25/034				REGIC/MOV25/036	REGIC/MOV25/035	REGIC/MOV25/035	REGIC/MOV25/034	REGIC/MOV25/035	REGIC/MOV25/035		
Instituto de Investigación Biomédica de Girona Dr. Josep Trueta (IDIBGI)					REGIC/MOV25/053	REGIC/MOV25/055			REGIC/MOV25/054			
Instituto de Investigación contra la Leucemia Josep Carreras (IIC)										REGIC/MOV25/056	REGIC/MOV25/056	
Comunidad de Madrid	Fundación para la Investigación biomédica del Clínico San Carlos (FIBHCSC)	REGIC/MOV25/012								REGIC/MOV25/013		
Comunidad Foral de Navarra	Navarrabiomed - Fundación Miguel Servet (FMS)	REGIC/MOV25/014			REGIC/MOV25/015				REGIC/MOV25/016			
	Instituto Investigación Sanitaria de Navarra (IDISNA)	REGIC/MOV25/060		REGIC/MOV25/061		REGIC/MOV25/062						
Comunidad Valenciana	Instituto de investigación sanitaria INCLIVA (INCLIVA)	REGIC/MOV25/008	REGIC/MOV25/007						REGIC/MOV25/006			
	Fundación de Investigación Hospital General Universitario de Valencia (FIHGUV)	REGIC/MOV25/043			REGIC/MOV25/044				REGIC/MOV25/042			
	Fundación para el Fomento de la Investigación Sanitaria y Biomédica de la Comunitat Valenciana (FISABIO)	REGIC/MOV25/045					REGIC/MOV25/047	REGIC/MOV25/047		REGIC/MOV25/046	REGIC/MOV25/047	
	Instituto de Investigación Sanitaria y Biomédica de Alicante (ISABIAL)		REGIC/MOV25/066				REGIC/MOV25/065			REGIC/MOV25/067		
	Instituto de Investigación Sanitaria La Fe (IIS La Fe)	REGIC/MOV25/068							REGIC/MOV25/070	REGIC/MOV25/069		
Galicia	Fundación Pública Galega de Investigación Biomédica Galicia Sur (IIS GALICIA SUR)	REGIC/MOV25/001	REGIC/MOV25/001		XREGIC/MOV25/003				REGIC/MOV25/001	REGIC/MOV25/002		
Islas Baleares	Fundación Instituto de Investigación Sanitaria Islas Baleares (IdISBa)			REGIC/MOV25/041						REGIC/MOV25/040		
Pais Vasco	Instituto de investigación Sanitaria Biobizkaia (IIS Biobizkaia)	REGIC/MOV25/028							REGIC/MOV25/029	REGIC/MOV25/030		
Región de Murcia	Fundación para la Formación e Investigación Sanitarias de la Región de Murcia (FFIS)					REGIC/MOV25/031					REGIC/MOV25/032	REGIC/MOV25/033

ANEXO II – RELACIÓN DE PLAZAS OFERTADAS

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/001	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación Pública Galega de Investigación Biomédica Galicia Sur
CIF	G36911972
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas Calidad y documentación Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Indiferente
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Esta estancia está enfocada en mostrar el proceso de certificación que llevó a cabo el IIS Galicia Sur en la UNE 166002, proceso llevado a cabo principalmente entre los departamentos de proyectos, innovación y calidad. El Instituto realizó un enorme esfuerzo en desarrollar un procedimiento de excelencia en la gestión de la I+D+i basado en dicha norma, y consiguió la certificación en 2023.
Nombre del tutor/a previsto/a	Marta Susana Álvarez González
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de gestión de proyectos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Marta Álvarez es licenciada en psicología. Es responsable de proyectos de la entidad desde 2006.
Centro de realización de la estancia	Hospital Álvaro Cunqueiro
Dirección del centro de realización	Carretera Clara Campoamor nº 341, 36312, Vigo
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	Como tutor figura la directora de la Fundación, como responsable de la estancia, pero dependiendo del área de conocimiento tutorizará la estancia la persona responsable de cada área.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/002	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación Pública Galega de Investigación Biomédica Galicia Sur
CIF	G36911972
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Indiferente
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Esta estancia está enfocada en la gestión de estudios clínicos desarrollada en nuestra entidad. La Fundación gestiona los estudios clínicos de 3 áreas sanitarias: Vigo, Orense y Pontevedra, que incluye todos los hospitales y centros de salud de estas áreas. Se trata de un núcleo poblacional de en torno a 1,2 M de personas, con alta dispersión geográfica, y caracterizado por ser una población altamente envejecida.
Nombre del tutor/a previsto/a	Marta Llobet
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de gestión de estudios clínicos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Marta es responsable de la gestión de ensayos clínicos en la entidad desde 2002.
Centro de realización de la estancia	Hospital Álvaro Cunqueiro
Dirección del centro de realización	Carretera Clara Campoamor nº 341, 36312, Vigo
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	-

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/003	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación Pública Galega de Investigación Biomédica Galicia Sur
CIF	G36911972
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Comunicación y organización de eventos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Indiferente
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	La unidad de comunicación está formada por 2 personas e incluye el gabinete de prensa y la Unidad de Cultura Científica y de la Innovación, UCC+i acreditada. Esta unidad organiza eventos científicos y culturales relacionados con la ciencia, y desarrolla proyectos de cultura científica financiados por FECYT. Además, es la responsable de toda la comunicación en prensa de la actividad desarrollada por nuestros investigadores.
Nombre del tutor/a previsto/a	Miguel Ángel Fernández
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Gabinete de prensa
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Miguel es licenciado en Ciencias de la Comunicación y tiene experiencia de más de veinticinco años en el ámbito de la comunicación y el marketing en el sector privado y en la Administración, tanto estatal y como autonómica
Centro de realización de la estancia	Hospital Álvaro Cunqueiro
Dirección del centro de realización	Carretera Clara Campoamor nº 341, 36312, Vigo
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	-

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/004	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FUNDACION PUBLICA ANDALUZA PROGRESO Y SALUD M.P
CIF	G41825811
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Comunicación y organización de eventos Personas Formación
Duración máxima de la estancia ofertada	10 días
Período preferente de realización	Abril/Junio u Octubre-Noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Comprensión del proceso integral de mejora competencial de profesionales de la salud. Identificación de necesidades, diseño de actividades formativas, ejecución de formación presencial y a través de plataformas de teleformación avanzada. Conocimiento de los elementos relativos al proceso de evaluación de nuevos procedimientos clínicos y quirúrgicos, así como de integración de trabajo en equipo. Desarrollo de proyectos complejos derivados de encargos a medio propio por parte de la administración. Sistemática de relaciones institucionales y gestión administrativa y económica integral de los proyectos.
Nombre del tutor/a previsto/a	Armando Romanos Rodríguez
Cargo del tutor/a previsto/a	Coordinador IAVANTE
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Gestor Público. Experiencia docente universitaria. Experiencia en administración pública sanitaria – Consejería de Salud en Centro Directivo con funciones en materia de planificación estratégica y gestión de la investigación en salud e innovación, gestión del conocimiento, formación de profesionales de la salud y políticas de calidad. Experiencia directiva en IAVANTE, centro de simulación clínica y evaluación de tecnologías – Fundación Progreso y Salud – Consejería de Salud y Consumo
Centro de realización de la estancia	Centro de Simulación Clínica IAVANTE-GRANADA
Dirección del centro de realización	Avenida Doctor Jesús Candel Fábregas, 21, Granada
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/005	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FUNDACION PUBLICA ANDALUZA PROGRESO Y SALUD M.P
CIF	G41825811
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas Calidad y documentación Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Abril/Junio u Octubre-Noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Comprensión y visión práctica del proceso de Gestión Calidad como Promotor de EECC, Gestión 166.002
Nombre del tutor/a previsto/a	Marta Reboredo Ares
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Proyectos Estratégicos de I+D
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	https://www.linkedin.com/in/marta-reboredo-ares-644a5119/
Centro de realización de la estancia	FPS SEDE CENTRAL
Dirección del centro de realización	Avenida Américo Vespucio, 15 bloque 2 - Sevilla
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/006	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INCLIVA
CIF	G96886080
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	de mayo a julio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Programas colaborativos de fomento de la innovación con otras entidades, dinámicas de cocreación para la generación de ideas de proyectos.
Nombre del tutor/a previsto/a	Elena Carrió Argós
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Unidad de Innovación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Responsable de valorización y transferencia de Unidad de Apoyo a la Innovación de INCLIVA. Trabaja desde hace 20 años en gestión de I+D+i y transferencia, fue Responsable del Área de Innovación del Instituto de Investigación Sanitaria La Fe (IISLaFe) y también desempeñó distintos cargos dentro del Área de Innovación en el IISLaFe, el Área de Innovación de Fisabio y en el Centro de Transferencia de Tecnología de la Universidad Politécnica de Valencia.
Centro de realización de la estancia	INCLIVA
Dirección del centro de realización	Avd. Menendez y Pelayo, 4 acc., Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/007	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INCLIVA
CIF	G96886080
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Calidad y documentación
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	De septiembre a noviembre, preferiblemente
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Conocimiento sobre el modelo modular de sistemas de gestión /certificados de calidad para dar cobertura a todas las actividades de INCLIVA. Optimización de los recursos (humanos y técnicos) en el cumplimiento de los requisitos de la normativa aplicable.
Nombre del tutor/a previsto/a	Rafael Barajas
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Unidad Calidad y Protección de Datos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Más de 20 años de experiencia en la gestión de la calidad en sectores de servicios. Responsable de la implantación, certificación, gestión y mantenimiento de los certificados de calidad de INCLIVA desde el año 2014. Colaborado del Máster en gestión de la calidad de la Universitat de Valencia desde el año 2019.
Centro de realización de la estancia	INCLIVA
Dirección del centro de realización	Avd. Menendez y Pelayo, 4 acc., Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	Puede consultarse información adicional sobre los certificados que gestiona la unidad de calidad en la página web: https://www.incliva.es/calidad/

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/008	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INCLIVA
CIF	G96886080
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	abril u octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Procedimiento de gestión de recursos y gestión económica en proyectos europeos, procedimiento de preparación de propuestas, estructuración de roles, plan estratégico de internacionalización.
Nombre del tutor/a previsto/a	Ana Ferrer
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Unidad Proyectos Internacionales
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Dra. en tecnologías para la salud, Ingeniera en Telecomunicaciones, 25 años de experiencia en gestión de proyectos de telecomunicaciones e industriales (10) para empresas multinacionales y de investigación en el campo de la salud (15). Profesora asociada UPV perteneciente al Departamento de Ingeniería Electrónica y adscrita a la Escuela de Telecomunicaciones
Centro de realización de la estancia	INCLIVA
Dirección del centro de realización	Avd. Menendez y Pelayo, 4 acc., Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	Puede consultarse información adicional sobre los certificados que gestiona la unidad de calidad en la página web: https://www.incliva.es/calidad/

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/009	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundació de Recerca Clínic Barcelona - Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS)
CIF	G59319681
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Comunicación y organización de eventos
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	Entre septiembre y diciembre de 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Durante la estancia se podrá conocer cómo se trabaja en la Oficina de Comunicación del IDIBAPS. Esta oficina es la responsable, entre otras tareas, de: comunicación interna, comunicación externa, relación con los medios de comunicación, organización de actividades de divulgación, organización de actos y visitas y elaboración de documentos institucionales como la memoria o los folletos informativos.
Nombre del tutor/a previsto/a	Daniel Arbós Labairu
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de la Oficina de Comunicación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Daniel Arbós es licenciado en Biología y tiene un máster en Comunicación Científica. Es el responsable de comunicación del IDIBAPS des de 2016. Anteriormente lo había sido del Instituto Catalán de Oncología. También ha colaborado en varios medios de comunicación.
Centro de realización de la estancia	Edificio CEK del IDIBAPS
Dirección del centro de realización	C/ Rosselló, 149-153 08036 – Barcelona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/010	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundació de Recerca Clínic Barcelona - Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS)
CIF	G59319681
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	A partir de 1 de mayo
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	La estancia está pensada para que los participantes conozcan cómo trabaja un Gestor de Proyectos en el IDIBAPS, con especial atención a la gestión de proyectos europeos e internacionales. Durante estos días, podrán observar cómo se organiza el día a día del gestor, incluyendo la planificación, asignación de tareas y seguimiento del progreso de los proyectos. También podrán conocer cómo el gestor colabora con los Investigadores Principales y distintos departamentos internos, asegurando una comunicación fluida y el cumplimiento de los plazos establecidos. Además, se presentarán los sistemas y herramientas que utilizamos para facilitar la gestión y garantizar que los proyectos se desarrollen de manera eficiente. El objetivo de la estancia es que los participantes comprendan nuestro modelo de trabajo, identifiquen posibles áreas de mejora en su propia organización y encuentren inspiración para implementar buenas prácticas en sus centros.
Nombre del tutor/a previsto/a	Rut Conesa
Cargo del tutor/a previsto/a	Coordinadora de proyectos europeos e internacionales
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Rut Conesa es la Coordinadora del área de post-award de proyectos competitivos europeos e internacionales y tiene 7 años de experiencia en la gestión de este tipo de proyectos, incluyendo proyectos coordinados por IDIBAPS. Actualmente, coordinada el área gestionando un equipo de 5 personas.
Centro de realización de la estancia	Fundació de Recerca Clínic Barcelona - Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS)
Dirección del centro de realización	C/ Rosselló 149-153, 08036 Barcelona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/011	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundació de Recerca Clínic Barcelona - Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS)
CIF	G59319681
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	mayo/junio 25 o septiembre/octubre 25
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	La persona interesada conocerá cómo trabaja la unidad de preaward nacional del IIS-IDIBAPS, abarcando desde la detección de las ayudas y su difusión a la comunidad investigadora hasta la resolución de las ayudas concedidas, bien sea del ámbito de recursos humanos, proyectos de investigación e infraestructuras. Durante la estancia, se observará cómo se organiza la unidad, su planificación del trabajo, herramientas utilizadas, sistema informático, etc. El objetivo de la estancia es que la persona interesada conozca nuestro modelo de trabajo, y se puedan compartir ideas de mejora beneficiosas tanto para su centro de origen como el nuestro.
Nombre del tutor/a previsto/a	Sandra Pérez
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de la Unidad de Ayudas Nacionales (UNAC) del IIS-IDIBAPS
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Sandra Pérez (Master de Gestión y Liderazgo de la Ciencia) es responsable de la Unidad de Ayudas Nacionales (UNAC) del IDIBAPS. Ha liderado durante casi 20 años esta unidad de gestión y, previamente, fue Project Manager en grupo de investigación durante 6 años. Tiene amplia experiencia, especialmente en la gestión de solicitudes, pero también en otras fases de las ayudas competitivas nacionales.
Centro de realización de la estancia	Fundació de Recerca Clínic Barcelona - Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS)
Dirección del centro de realización	C/ Rosselló 149-153, 08036 Barcelona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/012	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación para la investigación biomédica del Clínico San Carlos
CIF	G83727115
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Mayo-Junio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Conocer la gestión de difusión, apoyo y acompañamiento al personal investigador en la solicitud de convocatorias públicas o privadas competitivas. Se mostrarán los canales de difusión, recursos disponibles, procedimientos internos, recursos para el análisis histórico de solicitudes, etc.
Nombre del tutor/a previsto/a	Alba Saez
Cargo del tutor/a previsto/a	Gestora de convocatorias competitivas
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	4 años de experiencia en la entidad desarrollando estas funciones con autonomía. Cuenta así mismo con funciones de gestora en el área de proyectos públicos (seguimiento y justificación). Ha pertenecido durante 3 años a la Comisión de Coordinación del Instituto de Investigación Sanitaria.
Centro de realización de la estancia	Hospital Clínico San Carlos
Dirección del centro de realización	C/Profesor Martín Lagos s/n 4ª Planta Sur 28040 – Madrid
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	La estancia también permitirá analizar aspectos de comunicación interna.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/013	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación para la investigación biomédica del Clínico San Carlos
CIF	G83727115
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Junio a noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Se podrá ver el sistema integral de gestión desde el contacto inicial del promotor para la firma del contrato, hasta el alta, la distribución de las memorias económicas y su registro en fundanet en el módulo CTMS; la emisión de factura a los promotores y la imputación de gastos en los estudios.
Nombre del tutor/a previsto/a	Yasmine Zakouri
Cargo del tutor/a previsto/a	Gestión de contratos de estudios clínicos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Experiencia de 3 años desarrollando estas funciones en la entidad. Previamente trabajó 3 años en otra fundación de investigación biomédica en la gestión de proyectos públicos y privados, además de ensayos. Persona de contacto para la AEMPS y promotores externos.
Centro de realización de la estancia	Hospital Clínico San Carlos
Dirección del centro de realización	C/Profesor Martín Lagos s/n 4ª Planta Sur 28040 – Madrid
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	Aunque aparece el perfil de una tutora, ésta trabaja mano a mano con otras dos compañeras que también acompañarán a la persona visitante para mostrar las actividades anteriormente descritas.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/014	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Navarrabiomed - Fundación Miguel Servet
CIF	G31187420
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	10 días
Período preferente de realización	De mayo a junio y de octubre a noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>La Unidad de Proyectos de Navarrabiomed-Fundación Miguel Servet (https://www.navarrabiomed.es/es/unidades-de-apoyo/proyectos) oferta una plaza en proyectos internacionales, con el objetivo de profundizar en los programas Interreg, especialmente POCTEFA y Sudoe. Estos programas de financiación cofinanciados representan una oportunidad para personal clínico y/o grupos de investigación de comenzar colaboraciones internacionales y responder a retos y prioridades claves de los territorios transfronterizos.</p> <p>Actualmente tenemos activos proyectos en Interreg Sudoe e Interreg POCTEFA: PreDisc, APTITUDE PROXI, SA URG, y EMERGENTcy.</p> <p>A través de esta estancia se adquirirá conocimientos en: objetivos y prioridades de programas Interreg Sudoe y POCTEFA; qué características tienen y qué los diferencian; redacción y coordinación de propuestas; elaboración y coordinación de consorcios transfronterizos; redacción de acuerdos; cómo afrontar la cofinanciación; preparación de Talleres de Trabajo (COPII); y cómo llevar la gestión técnica y financiera una vez el proyecto está en marcha. Adicionalmente, y si se cree oportuno por ambas partes, se podrá trabajar en otras actividades relacionadas con proyectos Interreg en la que la persona usuaria tenga especial interés.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	Mikel Rubio Gañan
Cargo del tutor/a previsto/a	Técnico de gestión de proyectos internacionales
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Graduado en Sociología aplicada con máster en Comunicación, Cultura, Sociedad y Política. Además, tiene formación de postgrado en Marketing Analytics y una especialización en Recursos Humanos y Planes de Igualdad. Desde enero de 2022 trabaja como Gestor de proyectos internacionales en Navarrabiomed-Fundación Miguel Servet, en coordinación con las Unidades de Proyectos Nacionales, Comunicación e Innovación. Entre sus funciones destacan: dar soporte y apoyo en la búsqueda de financiación y elaboración de propuestas, así como en la gestión de los proyectos concedidos al personal investigador propio del centro, y a todo investigador

	perteneciente al Hospital Universitario de Navarra, Instituto de Salud Pública y Laboral de Navarra o Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea en financiación internacional de diferentes ámbitos.
Centro de realización de la estancia	Navarrabiomed-Fundación Miguel Servet
Dirección del centro de realización	C/ Irunlarrea nº 3, 31008, Pamplona, Navarra
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/015	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Navarrabiomed - Fundación Miguel Servet
CIF	G31187420
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Comunicación y organización de eventos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo u octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Navarrabiomed oferta una plaza en la Unidad de Comunicación y Diseño (https://www.navarrabiomed.es/es/unidades-de-apoyo/comunicacion-y-diseno). La persona que acuda podrá conocer la organización global de la unidad y la actividad diaria desarrollada por las cinco personas que trabajan en ella. Durante la estancia se darán a conocer casos de éxito vinculados a proyectos propios de la Unidad desarrollados en el marco de varias convocatorias competitivas: exposición " De la célula al paciente ", premiada en 2024 en el certamen "Ciencia en Acción", o la actividad de " Teatro foro en ciencia ". También se compartirán experiencias en torno a comunicación en proyectos de investigación y redes de cooperación transfronteriza; comunicación estratégica desarrollada en el Área transversal de investigación con dimensión de género del centro ; comunicación sanitaria (guías para pacientes del Servicio Navarro de Salud – Osasunbidea) y otras actividades destacadas como por ej.: "Retratos de ciencia", "Beyond Science Seminars", "Talleres y actividades STEM", evento " Tendencias en biomedicina y biotecnología "
Nombre del tutor/a previsto/a	Andrea Ucar Vargas
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Comunicación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Licenciada en Periodismo con especialidad en Comunicación política, y diploma en Comunicación y Salud por la Universidad de Navarra. Posee también un posgrado en Marketing en internet por ESIC- ICEMD y formación complementaria en liderazgo y gestión de equipos. Atesora más de 15 años de experiencia profesional en comunicación institucional para empresas y organismos de diversos sectores. Comenzó su trayectoria profesional en medios de comunicación y, posteriormente, se especializó en comunicación institucional trabajando en varias agencias de comunicación para sectores como energías renovables, sanitario, vitivinícola, universitario, jurídico, entre otros. Desde el año 2013, forma parte del equipo de Navarrabiomed, centro de investigación biomédica donde ocupa el puesto de responsable de comunicación y divulgación del centro. Lidera todas las acciones internas y externas derivadas del plan de comunicación y proyectos propios vinculados a convocatorias competitivas y, además, forma parte

	<p>de la Comisión de Igualdad y del Comité de investigación con dimensión de género de Navarrabiomed. En su día a día trabaja de forma coordinada con profesionales del Gabinete del Departamento de Salud del Gobierno de Navarra, Gerencia del Hospital Universitario de Navarra, Unidad de Cultura Científica de la Universidad Pública de Navarra, entre otras entidades del sector biosanitario de Navarra. Otros intereses relacionados: comunicación inclusiva, gestión de equipos y desarrollo personal, coaching ejecutivo e igualdad.</p>
<p>Centro de realización de la estancia</p>	<p>Navarrabiomed - Fundación Miguel Servet</p>
<p>Dirección del centro de realización</p>	<p>C/ Irunlarrea nº 3, 31008, Pamplona, Navarra</p>
<p>Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)</p>	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/016	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Navarrabiomed - Fundación Miguel Servet
CIF	G31187420
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Septiembre, octubre y noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	En la Unidad de Innovación de Navarrabiomed, la persona que participe en este programa podrá conocer la actividad y organización general de la unidad y su relación con otros agentes del ecosistema de Salud e Innovación en Navarra. Además, conocerá un proyecto de Compra Pública de Innovación que se iniciará en 2025 en el centro (INNOVA3PM), y diferentes modelos de colaboración con empresas (ejemplo) que se estén llevando a cabo en el momento de la estancia, así como otros proyectos de innovación que sucedan. También conocerá nuestros procesos de gestión de resultados de investigación, así como los procesos de revisión y redacción de documentación asociada a los proyectos. Además, participará en todas las sesiones, eventos y reuniones en los que esté involucrada la Unidad de Innovación.
Nombre del tutor/a previsto/a	Beatriz Pérez Urbina
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Innovación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Responsable de la Unidad de Innovación de Navarrabiomed desde septiembre de 2021, donde coordina proyectos relacionados con la gestión de resultados de investigación, compra Pública de Innovación, la relación con empresas y validación de tecnologías entre otras gestiones. Licenciada en Biología y Bioquímica por la Universidad de Navarra. Experiencia laboral de más de 15 años relacionada con el sector biomédico. Anteriormente trabajó como consultora senior en el sector salud en empresas especializadas, trabajando directamente tanto con clientes del sector privado (compañías farmacéuticas), como del sector público (autoridades sanitarias públicas nacionales y regionales), y gestionó y coordinó proyectos internacionales. También fue coordinadora de la Unidad de Apoyo a la Innovación del Instituto de Investigación Sanitaria Gregorio Marañón, trabajando en todo el proceso de gestión de la innovación de ideas o proyectos que surgían dentro del Hospital, hasta su comercialización. Otro trabajo relevante relacionado con la Propiedad Intelectual fue como Responsable de Desarrollo de Negocio en Clarke Modet, donde asesoraba a entidades en la gestión del conocimiento en cuanto a la propiedad industrial e intelectual. Y antes de eso, como Responsable de la Unidad de Innovación y Transferencia

	Tecnológica en la Fundación Parque Científico de Madrid, donde asesoraba a empresas de base tecnológica en su desarrollo y transferencia al mercado.
Centro de realización de la estancia	Navarrabiomed - Fundación Miguel Servet
Dirección del centro de realización	C/ Irunlarrea nº 3, 31008, Pamplona, Navarra
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/017	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Vall d'Hebron Institut de Recerca (VHIR)
CIF	G60594009
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	septiembre-octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>VHIR es un centro de investigación reconocido por su liderazgo y excelencia en investigación biomédica clínica y traslacional a nivel nacional e internacional con más de 70 grupos de investigación. La Unidad de Post Award (proyectos internacionales) se encarga de apoyar a los investigadores en la gestión administrativa y financiera de los proyectos competitivos de investigación. Las habilidades ofertadas durante la estancia son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Revisión y evaluación y comparación de procedimientos administrativos y financieros: incluyendo la gestión de presupuestos y los procesos de control administrativo; •Revisión, evaluación y comparación de las herramientas de trabajo de la unidad; •Revisión, evaluación y comparación de los procesos internos normalizados entre diferentes departamentos de la institución. Especial énfasis en los departamentos legal, de Recursos Humanos y de gestión económica; •Revisión, evaluación y comparación de las relaciones con los demás colaboradores de proyectos. Especial énfasis en la relación con los equipos investigadores de la institución; <p>-Conocimiento respecto de la distribución de tareas entre los miembros del equipo y sus colaboradores -Conocimientos respecto las políticas institucionales relacionadas con la ejecución de proyectos internacionales; -Conocimiento de las diferentes habilidades de los miembros del equipo.</p> <p>Todas estas habilidades se enmarcan con el objetivo de identificar áreas de mejora y de posibilitar la comparación entre diferentes centros, así como la búsqueda de sinergias.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	Andrea Villar
Cargo del tutor/a previsto/a	International Project Manager Research Grants Office
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Andrea Villar se graduó en 2020 con una doble licenciatura en Economía y Derecho. Ha trabajado como responsable del departamento de proyectos y fondos de la UE en GRI S.A. y actualmente desarrolla tareas de Gestora de proyectos internacionales en el Institut de Recerca – Fundació Hospital

	<p>Universitari Vall d'Hebron. Las tareas que Andrea desarrolla actualmente en la unidad de proyectos internacionales del VHIR son:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Gestión de presupuestos de subvenciones, elaboración de informes financieros y auditorías. •Seguimiento del plan de trabajo del proyecto, informes científicos e implementación de acuerdos de subvención. •Anticipación de posibles desviaciones durante la ejecución del proyecto, planificación de acciones de contingencia de riesgo y gestión de las modificaciones oportunas de los acuerdos de subvención. •Gestión del cumplimiento de las políticas institucionales y las regulaciones y políticas de las agencias subvencionadoras. •Enlace entre investigadores, agencias de financiación y coordinadores de consorcios. Apoyo en la organización de reuniones del consorcio y otras actividades relacionadas con el proyecto.
Centro de realización de la estancia	FUNDACIO HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR)
Dirección del centro de realización	Passeig de la Vall d'Hebron, 119-129 08035 Barcelona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/018	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Vall d'Hebron Institut de Recerca (VHIR)
CIF	G60594009
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	septiembre-noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>El centro de investigación VHIR es reconocido por su liderazgo y excelencia en investigación biomédica clínica y traslacional a nivel nacional e internacional. Contamos con más de 70 grupos de investigación que abarcan diversas áreas como salud global, enfermedades crónicas y prevalentes, envejecimiento, salud de la mujer e infantil, enfermedades minoritarias, cáncer, y medicina personalizada. Nuestras instalaciones: Disponemos de un nuevo edificio de investigación con instalaciones y equipos de última generación. Core Facilities: Nuestras Core Facilities ofrecen soluciones vanguardistas específicas para todas las necesidades surgidas durante el proceso de investigación biomédica. Estas unidades están lideradas por responsables encargados de la gestión diaria de las actividades, la evaluación de la calidad del servicio y el trato con los investigadores.</p> <p>Contamos con una amplia red de colaboraciones con instituciones de prestigio a nivel mundial, lo que fomenta el intercambio de conocimientos y recursos. Participamos activamente en proyectos internacionales y consorcios de investigación, lo que nos permite estar a la vanguardia de los avances científicos. La Unidad de Pre-Award, Equipo de proyectos internacionales del VHIR (encargada de realizar la actividad) se encarga de apoyar a los investigadores en la obtención de financiación competitiva de financiadores internacionales para proyectos de investigación. El equipo trabaja atendiendo las necesidades de nuestros investigadores en las siguientes líneas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Identificación de Oportunidades: La unidad busca y detecta oportunidades de financiación a nivel internacional, como las ofrecidas por la Comisión Europea (H2020, Horizonte Europa) y otras agencias de financiación, tanto públicas como privadas. 2.- Asesoramiento y Apoyo: Proporcionan asesoramiento y apoyo a los investigadores durante todo el proceso de solicitud de subvenciones. Esto incluye la preparación de propuestas, la confección de presupuestos y la revisión de documentos para asegurar que cumplan con los requisitos de las convocatorias. 3.- Gestión de Proyectos: Una vez obtenida la financiación, la unidad lidera la gestión de la documentación vinculada a los

proyectos concedidos que establecen un marco de acuerdo en el proyecto, asegurando así el cumplimiento de la normativa y optimizando los resultados obtenidos en la investigación.

4.- Formación y Capacitación: Ofrecemos formación y capacitación a los investigadores para mejorar sus habilidades en la preparación de propuestas y en la gestión de proyectos internacionales.

5.- Colaboración Internacional: Fomentamos la colaboración con instituciones y organizaciones internacionales para fortalecer las redes de investigación y aumentar las posibilidades de éxito en la obtención de financiación.

OBJETIVOS BÁSICOS DE LA MOVILIDAD

1.- Fomentar la integración y colaboración: Facilitar la interacción y el conocimiento mutuo entre el gestor visitante y el equipo de la unidad Preaward Internacional del VHIR, promoviendo un ambiente de trabajo colaborativo desde el primer día.

2.- Familiarización con el entorno de trabajo: Asegurar que el gestor visitante conozca las instalaciones, recursos y áreas clave del VHIR, lo que permitirá una adaptación rápida y eficiente al entorno de acogida.

3.- Presentación clara de objetivos y planificación: Establecer y comunicar claramente los objetivos del programa de movilidad, así como el cronograma detallado de actividades, reuniones y metas específicas para la estancia.

4.- Intercambio de conocimientos y buenas prácticas: Facilitar el intercambio de experiencias y conocimientos entre el gestor visitante y el equipo del VHIR, incluyendo la discusión de convocatorias recurrentes y programas de fortalecimiento de capacidades de gestión.

5.- Revisión y comparación de procedimientos administrativos y financieros: Evaluar y comparar los procedimientos de pre-award, gestión de presupuestos y procesos administrativos entre ambos centros, identificando áreas de mejora y posibles sinergias.

6.- Fortalecimiento de la gestión de proyectos y colaboraciones internacionales: Presentar casos de éxito, evaluar convocatorias y desarrollar estrategias para la búsqueda de socios y colaboraciones, fomentando la creación de consorcios conjuntos.

7.- Promoción de la innovación y transferencia de conocimiento: Explorar estrategias de innovación en el ámbito clínico y la transferencia de tecnología, así como abordar cuestiones legales relevantes, buscando sinergias con las áreas de innovación y legal.

8.- Evaluación y planificación de futuras colaboraciones: Evaluar los logros y áreas de mejora del intercambio, y planificar futuras colaboraciones entre los centros, asegurando la continuidad y el fortalecimiento de las relaciones establecidas.

9.- Desarrollo de habilidades en gestión de proyectos: A través de talleres prácticos y revisiones de herramientas y recursos,

mejorar las competencias de los gestores en la preparación y gestión de propuestas de proyectos internacionales.

10.- Identificación de oportunidades de financiación: Revisar y discutir convocatorias internacionales, identificando oportunidades de financiación que puedan beneficiar a ambos centros y fortalecer sus capacidades de investigación.

DESCRIPCIÓN DE LA MOVILIDAD Presentamos nuestra para los cinco días de intercambio.

Día 1: Introducción y Primer Acercamiento entre Centros.

Mañana:

-Bienvenida por parte del tutor y presentación del equipo.

-Tour por las instalaciones del VHIR. La visita permitirá al gestor visitante conocer el entorno de trabajo. Durante el recorrido, se visitarán las áreas clave como laboratorios, oficinas, salas de reuniones y espacios comunes. Además de una explicación rápida del funcionamiento y las áreas claves del Hospital Vall d'Hebron y el centro de investigación VHIR destinadas a la investigación.

-Reunión liderada por el tutor: Introducción al programa de movilidad de gestores REGIC, presentación de objetivos y planning de la estancia.

-El tutor presentará los objetivos marcados en nuestra colaboración entre instituciones. Presentaremos el planning de la estancia que incluirá un cronograma detallado de actividades, reuniones y objetivos. Se establecerán metas específicas y se proporcionará información sobre los recursos y el apoyo disponible durante la estancia.

Tarde:

-Reunión liderada por el gestor visitante.

-Presentación del centro de origen del gestor visitante.

-Discusión de convocatorias recurrentes con financiador internacional.

-Discusión sobre objetivos y presentación de los programas de fortalecimiento para las capacidades de gestión de los que se benefician los centros. Análisis de dificultades y alternativas de mejora.

Día 2: Procedimientos Administrativos y Financieros

Mañana:

-Revisión de procedimientos de pre-award en proyectos internacionales.

-Taller sobre gestión de presupuestos y financiación.

Tarde:

-Comparación de procedimientos administrativos entre ambos centros.

-Comparación de procesos de gestión de EOI entre ambos centros.

-Sesión de preguntas y respuestas.

Día 3: Gestión de Proyectos y Colaboraciones Internacionales.

	<p><i>Mañana:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Presentación de casos de éxito en gestión de proyectos internacionales. -Evaluación de convocatorias y posibilidades de éxito. -Estrategias para la búsqueda de socios y colaboraciones, así como intercambio de ideas para trabajar consorcios conjuntos. <p><i>Tarde:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Experiencias sobre la difusión de convocatorias. -Taller práctico sobre la preparación de propuestas de proyectos. -Revisión de herramientas y recursos disponibles. <p><u>Día 4:</u> Innovación, Transferencia de Conocimiento y Cuestiones Legales.</p> <p><i>Mañana:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Seminario sobre innovación en el ámbito clínico. Se buscarán sinergias con el área de innovación durante esta sesión transversal. Estrategias de transferencia de conocimiento y tecnología. -Seminario sobre cuestiones legales (CA's, NDAs y otros documentos). Se buscarán sinergias con el área de legal durante esta sesión transversal. <p><i>Tarde:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Discusión sobre buenas prácticas y lecciones aprendidas. Similitudes, diferencias y espacios de mejorar entre las dos instituciones. <p><u>Día 5:</u> Evaluación y Planificación Futura.</p> <p><i>Mañana:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Evaluación del intercambio: logros y áreas de mejora. -Planificación de futuras colaboraciones entre los centros. <p><i>Tarde:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Reunión de cierre con el equipo del VHIR. -Despedida y conclusiones finales.
Nombre del tutor/a previsto/a	Xavier Marimon
Cargo del tutor/a previsto/a	International Project Manager Research Grants Office
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Xavier Marimon se graduó en Biología Humana por la Universidad Pompeu Fabra en 2019, durante la carrera realizó un curso de Oratoria y el 2021 terminó el Máster en Industria Farmacéutica y Biotecnológica en la misma universidad. A lo largo de su grado Xavier desarrollo estadas de prácticas en el laboratorio de Neurofarmacología del DCEXS-UPF y en el Instituto de Salud Global (ISGlobal), donde desarrolló su tesis de fin de carrera. Durante estas experiencias se familiarizó con el trabajo que realizaban estos grupos de investigación de naturalezas muy diferentes, uno de investigación de laboratorio con animales y el otro de epidemiología. También pudo participar y ver de primera mano varios proyectos de</p>

	<p>investigación que estaban en puntos muy diferentes de su ciclo de vida. En 2021 empezó a trabajar de Product Manager junior en la farmacéutica Bayer donde estuvo 1 año. Allí adquirió extensa experiencia en gestión de proyectos, trabajando con equipos internacionales y desarrollando diferentes materiales, como una Newsletter o correos promocionales, dirigidos a profesionales sanitarios. Las tareas que Xavier desarrolla actualmente en la unidad de proyectos internacionales del VHIR son: fomentar la participación de los investigadores en proyectos internacionales, ayudarles en la elaboración de la propuesta y el presupuesto, ayudarles con los trámites administrativos, gestión de los consorcios internacionales y hacer difusión de las diferentes convocatorias (mediante una Newsletter y correos de difusión). También se encarga de resolver las dudas que los investigadores puedan tener de las diferentes convocatorias y sirve de nexo con las entidades financiadoras. Así mismo, ayuda en la preparación del Consortium Agreement y el Grant Agreement, haciendo de unión entre el investigador y los departamentos legal, protección de datos o innovación y transferencia cuando es conveniente.</p>
<p>Centro de realización de la estancia</p>	<p>FUNDACIO HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR)</p>
<p>Dirección del centro de realización</p>	<p>Passeig de la Vall d'Hebron, 119-129 08035 Barcelona</p>
<p>Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)</p>	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/019	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Vall d'Hebron Institut de Recerca (VHIR)
CIF	G60594009
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Calidad y documentación Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	Mayo-Junio-Octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Calidad y Documentación: A la persona en acogida se le proporcionará una visión general sobre el sistema de gestión documental del Institut de Recerca de la Vall d'Hebron, abordando su funcionamiento global y los objetivos principales que persigue. Se le presentarán las metodologías y herramientas empleadas en la gestión documental dentro de un centro de investigación, específicamente diseñadas para organizar y gestionar la documentación generada en un entorno científico, con especial atención a los desafíos actuales del ámbito digital y normativo. Se explorarán los diversos instrumentos utilizados para la organización de los documentos, su estructura, así como los procedimientos operativos establecidos que rigen el manejo adecuado de la documentación, garantizando su correcta gestión en el contexto de la investigación.</p> <p>o Investigación clínica y Ensayos: Mostrar a la persona en acogida el Plan de Calidad en Investigación Clínica de un centro de investigación de proyección internacional líder en investigación clínica explicando las particularidades de un campus hospitalario. Se mostrará y explicará a la persona en acogida la implementación de diferentes aspectos normativos como las BPC (ICH6) y la certificación ISO 9001, según aplique, en las diferentes unidades implicadas en la realización, gestión y supervisión de la investigación clínica que se realiza en el campus del Hospital Universitario Vall d'Hebrón tales como la Academic Research Organization (ARO), la Unidad de Soporte a la Investigación Clínica (USIC), la Unidad de Gestió de Ensayos Clínicos (UGAC), y en las distintas unidades que conforman el área de Estructura del VHIR que ofrece un soporte transversal a la investigación clínica desde la puesta en marcha hasta la finalización de un ensayo clínico. También se explicará el soporte proporcionado a los equipos de investigación clínica ya sea mediante la definición de procedimientos para el Equipo Investigador, como en el soporte en auditorias e inspecciones de Promotores y Autoridades Reguladoras.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	Mònica Anglada
Cargo del tutor/a previsto/a	Coordinadora Calidad, Procesos y Gestión Documental

Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Mònica Anglada, Coordinadora de Calidad, Procesos y Gestión Documental es Licenciada en Farmacia y en Ciencia Tecnología de los alimentos, con más de 20 años de experiencia en asuntos regulatorios y calidad en diferentes ámbitos como industria farmacéutica, sector de medical device y consultoría regulatoria. Trabaja en el Vall d'Hebron Institut de Recerca des del año 2007, en diferentes posiciones relacionadas con los ensayos clínicos y calidad. A lo largo de estos años ha trabajado en la obtención de la certificación ISO 9001 de 6 Unidades Científico-Técnicas, la acreditación del Instituto Carlos III, la acreditación HRS4R, acreditación AAALAC, implementación de la norma UNE 1166.002, etc. Actualmente coordina un departamento con diferentes ámbitos: Calidad y Certificaciones, Calidad en Investigación Clínica, Mejora de Procesos y Gestión Documental.
Centro de realización de la estancia	FUNDACIO HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR)
Dirección del centro de realización	Passeig de la Vall d'Hebron, 119-129 08035 Barcelona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/020	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT)
CIF	G60331238
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Junio, septiembre, octubre o noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Recomendable que la persona candidata tenga la posición de Coordinador/a de Estudios (Study Coordinator) o similar. Esta persona tendrá la oportunidad de familiarizarse con las tareas y responsabilidades de los coordinadores de estudios de la Unidad de Soporte a los Ensayos Clínicos. También conocerá de primera mano la forma organizativa de la Unidad y su relación con el resto de unidades del I3PT.
Nombre del tutor/a previsto/a	Santiago Esteva Gras
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Unidad de Soporte a los Ensayos Clínicos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Licenciado en Biología y Doctor en Fisiología por la Universidad de Barcelona. Máster en Monitorización de Ensayos Clínicos por ESAME. Más de 16 años de experiencia en investigación clínica en desarrollo de fármacos y dispositivos médicos de diferentes áreas terapéuticas. Carrera profesional desarrollada en el sector CRO y Biotech. Actualmente profesor asociado de la Facultad de Biología de la Universidad de Barcelona y responsable de la Unidad de Soporte a los Ensayos Clínicos del Hospital Parc Taulí de Sabadell. Experiencia en la gestión de equipos y mentoría de estudiantes de grado, máster y pre-doctorado.
Centro de realización de la estancia	Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT)
Dirección del centro de realización	Plaça de la Torre de l'Aigua, s/n. 08208 Sabadell, Barcelona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	El horario de asistencia de la persona candidata será confeccionado por el tutor en función de la tipología y procedimientos de los estudios en marcha durante el período de la estancia, con el objetivo que la persona candidata saque el máximo beneficio.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/021	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT)
CIF	G60331238
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo, junio, julio, septiembre, octubre o noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Se ofrece una estancia donde poder familiarizarse en todos los puntos del ciclo de innovación (desde el análisis del estado del arte de una idea captada hasta la estrategia de protección y transferencia de la tecnología), además de poder participar en algunas de las sesiones de los programas de acompañamiento organizadas por la Unidad de Innovación para acelerar los proyectos siguiendo metodologías contrastadas como el BIODESIGN y el GAITS. Finalmente, también podrá familiarizarse con algunas tareas que se realizan desde la Unidad como coordinadores de la Plataforma ITEMAS-ISCIH donde se gestionan todas las Comisiones y Comités, el Programa de Acompañamiento y las formaciones de la Plataforma.
Nombre del tutor/a previsto/a	Martín León Hermoso
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Unidad de Innovación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Graduado en Biotecnología en la IQS-URL con máster en Management por la Barcelona School of Management de la UPF y postgrado de Innovación Estratégica en ESADE-URL. Experiencia en innovación tanto desde el ámbito de la consultoría estratégica para temas de healthcare, life science y social care y la gestión de proyectos de la industria farmacéutica y sector público. Actualmente Responsable de la Unidad de Innovación del I3PT donde actualmente se gestiona una cartera de 100 ideas, 4 spin-off y diversas licencias. Además, desde hace 2 años forma parte de la Coordinación de la Plataforma ITEMAS-ISCIH donde se dinamiza la innovación de más de 100 centros públicos nacionales del ecosistema biosanitario. Experiencia como mentor de estudiantes de prácticas, tutor de trabajos de final de grado y máster.
Centro de realización de la estancia	Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT)
Dirección del centro de realización	Plaça de la Torre de l'Aigua, s/n. 08208 Sabadell, Barcelona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/022	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT)
CIF	G60331238
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	mayo, junio, septiembre, octubre o noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Se ofrece una estancia donde poder familiarizarse con todo el proceso de una ayuda competitiva, desde la solicitud, pasando por la gestión y su posterior justificación (tanto a nivel nacional como europeo). La persona candidata podrá conocer cómo se interactúa desde la Unidad de Proyectos con el personal investigador y qué soporte se les da desde la Unidad, pudiendo asistir a diferentes reuniones con ellos/as. También conocerá cómo interactúa la Unidad con el resto de Unidades del I3PT.
Nombre del tutor/a previsto/a	Anna Aguilar Aguilar
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Unidad de Proyectos Competitivos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Estadística por la Universidad Autónoma de Barcelona, Postgrado en Dirección de Marketing y Formación en Dirección de Proyectos. Cuenta con más de 13 años de experiencia en gestión de proyectos a nivel nacional e internacional en el sector salud y desde 2018 trabaja como Responsable de la Unidad de Proyectos del I3PT. También posee experiencia en la gestión de la investigación, dando soporte en la planificación de proyectos, en la elaboración de presupuestos, en la gestión de equipos y en la identificación de alianzas. Posee también amplia experiencia en la gestión, justificación y auditorías de proyectos nacionales y europeos. Forma parte del grupo de trabajo "Intercambio de experiencias y buenas prácticas en H2020 y HE" de REGIC y del grupo de internacionalización de la institución CERCA (Centros de Investigación de Cataluña)
Centro de realización de la estancia	Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT)
Dirección del centro de realización	Plaça de la Torre de l'Aigua, s/n. 08208 Sabadell, Barcelona.
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/023	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD GERMANS TRIAS I PUJOL
CIF	G60805462
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas Calidad y documentación Finanzas, contabilidad y gestión económica
Duración máxima de la estancia ofertada	4 días
Período preferente de realización	julio, agosto, noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<ul style="list-style-type: none"> - Ver cómo se gestiona un proyecto internacional de investigación en IGTP, desde su aceptación hasta su cierre, de la mano de la coord. de post-internacional / senior Project manager. - Conocer las herramientas ofimáticas empleadas para la gestión de los proyectos y de los gestores de la unidad (programas, plantillas, etc.) - -conocer la gestión financiera y legal de un proyecto en IGTP - conocerá y vivirá el “mapa de relaciones de IGTP”, que regula las interacciones inter e intra departamental, como también las interacciones con otras entidades. - Conocerá los pros y contras de nuestra metodología interna. - Participará en reuniones de gestores y si se da el caso, en reuniones con IPs.
Nombre del tutor/a previsto/a	Marianne Köck
Cargo del tutor/a previsto/a	Coordinadora proyectos post-internacional / Senior Project manager
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	PhD por la Univ. de Barcelona, Marianne Köck es autora de 27 artículos, varios capítulos de libro científicos, es revisora de diversas revistas científicas, Guest Editor de Science of the Total Environment journal, evaluadora de proyectos científicos y también es integrante del banco de evaluadores del FONyT. Tiene experiencia liderando equipos de trabajo nacionales e internacionales, y ejerciendo la docencia (nivel licenciatura). En los últimos 10 años se ha dedicado a la gestión y coordinación de proyectos científicos nacionales y europeos, y en los últimos 5 años, en el área de la investigación clínica. Además, es integrante activa de varias redes de gestores (AGAUR, REGIC, INORMS, EARMA). Después de haber trabajado en el Consejo Superior de Investigaciones Científicas (IDAEA-CSIC) y en el Vall d'Hebron Institut de Recerca (VHIR), actualmente ejerce como Senior Project Manager y coordinadora del área de post-internacional de la Oficina de Proyectos, en el Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol (IGTP).

Centro de realización de la estancia	IGTP (Unidad proyectos)
Dirección del centro de realización	Carretera de Can Ruti, Camí de les Escoles s/n 08916 Badalona, Barcelona, Spain
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/024	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD GERMANS TRIAS I PUJOL
CIF	G60805462
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>El visitante tendrá la oportunidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conocer cómo se organiza la unidad de PreAward Internacional en IGTP para la identificación y análisis de oportunidades de financiación internacional. • conocer y participar en el proceso de apoyo y preparación de propuestas internacionales, desde la idea, hasta su presentación, incluyendo la participación en el diseño del presupuesto y revisión de secciones clave. • conocer las herramientas digitales empleadas para la búsqueda de oportunidades y socios. • conocer las herramientas internas utilizadas para la gestión de las propuestas internacionales (plantillas internas, formularios, etc..). • conocer y participar en la elaboración del boletín semanal de convocatorias nacionales e internacionales: desde la búsqueda de la información, la creación del boletín, la gestión de la base de datos de los usuarios intercampus, el envío, etc..). • conocerá y vivirá el “mapa de relaciones de IGTP de la unidad PreAward”, que regula las interacciones inter e intra departamental, como también las interacciones con otras entidades. • conocerá los pros y contras de nuestra metodología interna. • participará en las reuniones de gestores y si se da el caso, en reuniones con IPs.
Nombre del tutor/a previsto/a	Mireia Giménez Barcons
Cargo del tutor/a previsto/a	Coordinadora proyectos internacionales pre-award
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Mireia Giménez-Barcons es licenciada en Farmacia, doctorada en Biología Molecular por la Universidad de Barcelona (UB) y máster en Gestión de la Innovación por la UOC Business School. Tiene más de 20 años de experiencia en el sector biomédico y actualmente está liderando la unidad PreAward de la oficina de Proyectos internacionales de IGTP, impulsando la promoción de proyectos internacionales del Campus IGTP.

Centro de realización de la estancia	IGTP (Unidad proyectos)
Dirección del centro de realización	Carretera de Can Ruti, Camí de les Escoles s/n 08916 Badalona, Barcelona, Spain
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/025	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INIBICA (Fundación Gestión Investigación Biomédica de Cádiz)
CIF	G72109168
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	1 junio - 1 julio; 1 septiembre – 15 octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Coordinación y adaptabilidad como aspectos clave para la Innovación y Transferencia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Coordinación de la OTC-INIBICA con las entidades que conforman el IIS: OTT – SSPA (Sistema Sanitario Público de Andalucía) y OTRI-UCA (Universidad de Cádiz). 2) La internacionalización como elemento transversal a las áreas de proyectos y de innovación y transferencia. 3) Acciones de innovación y transferencia como elementos clave en la implantación del sello HRS4R. 4) Innovación y transferencia, claves en el proceso de acreditación del IIS. <p>Habilidades o capacidades a desarrollar:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Planificación y desarrollo de formación de interés para investigadores/as a nivel individual y/o general, eventos de networking adaptados a temática. •Acompañamiento en la búsqueda de financiación pública/privada, tanto para el desarrollo de proyectos de investigación - innovación como para la explotación del conocimiento generado. •Gestión de solicitudes de financiación •Supervisión del progreso de las innovaciones y/o proyectos. •Conformación de consorcios adecuados con un foco en el sector empresarial. •Influencia de la internacionalización en la transferencia del conocimiento: Aspectos comunes de convocatorias, legislación, género, impacto, RRI, open-science, IPR. •HRS4R: cómo la innovación puede contribuir al desarrollo de un mercado laboral europeo atractivo para el personal investigador. •Elaboración de Plan de Innovación y Transferencia en base a indicadores del Bloque 3 de la acreditación ISCIII.
Nombre del tutor/a previsto/a	Itziar Peñafiel
Cargo del tutor/a previsto/a	Técnica Gestión Innovación, Transferencia e Internacionalización
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Impulsada por mi pasión por la I+D y más de 12 años de experiencia en investigación biotecnológica internacional, he forjado un perfil profesional multidisciplinario, flexible y con

	<p>pensamiento crítico, centrado en el diseño y desarrollo de planes estratégicos de Innovación, Transferencia e Internacionalización en el sector de la sanidad pública española. Como investigadora, he liderado exitosamente proyectos complejos en las áreas de farmacia y biotecnología, y como gestora del INIBICA, en los últimos 3 años y medio he contribuido a la obtención de financiación pública y privada, a la concesión del sello HRS4R, a la creación de la OTC y a la solicitud de acreditación del ISCIII. He liderado el área de proyectos internacionales desde junio del 2021 y posteriormente, convencida de la transversalidad de la innovación, la transferencia y la internacionalización, he pasado a formar parte de la OTC-INIBICA donde desarrollo un papel de impulso y acompañamiento fundamental en nuestra provincia.</p>
<p>Centro de realización de la estancia</p>	<p>INIBICA - Sede Hospital Puerta del Mar de Cádiz</p>
<p>Dirección del centro de realización</p>	<p>Avenida Ana de Viya 21, 11009 Cádiz</p>
<p>Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)</p>	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/026	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INIBICA (Fundación Gestión Investigación Biomédica de Cádiz)
CIF	G72109168
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	7 días
Período preferente de realización	De septiembre a octubre de 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Se oferta un perfil técnico dentro del área de Investigación Clínica en un Instituto de reciente creación, pendiente de acreditación por parte del ISCIII.</p> <p>Acercamiento a Farmaindustria, difusión de nuevas propuestas de ensayos clínicos Revisión de modelos de contratos oficiales dentro de la comunidad andaluza, memorias económicas, repartos de costes directos. Esta opción sería para aquellos casos en los que la persona sea de fuera de Andalucía. Tratamiento de importes disponibles y gestión del gasto asociado a distintas partidas relacionadas con la facturación de ensayos clínicos. Procedimiento interno de facturación. Cauces, interacción con departamento económico y terceros. Uso de la plataforma integral de gestión FUNDANET. Preparación de comisiones de seguimiento relacionadas con el área de Investigación Clínica. Realización de informes de crecimiento en Investigación Clínica durante los últimos 5 años (contratos nuevos, activos y facturación). Casos de éxito en ensayos clínicos desarrollados en la provincia de Cádiz. Coordinación de ensayos clínicos de varias áreas terapéuticas. Conocimiento de equipos con amplia trayectoria y equipos emergentes. Cómo han ido desarrollando su estructura los equipos ya consolidados, y qué soporte damos a los emergentes.</p> <p>Retos futuros: monitorización remota, plataforma SCReN.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	Irene Andría Retes
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de la Unidad de Gestión de Investigación Clínica
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Experiencia de más de 16 años en la entidad, de los cuales más de 10 dedicada a la gestión de ensayos clínicos.
Centro de realización de la estancia	INIBICA - Sede Hospital Puerta del Mar de Cádiz
Dirección del centro de realización	Avenida Ana de Viya 21, 11009 Cádiz
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/027	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INIBICA (Fundación Gestión Investigación Biomédica de Cádiz)
CIF	G72109168
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas, Coordinación científica y gestión de institutos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	15 de junio al 31 de agosto
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Para la primera área de conocimiento se desarrollarán las siguientes habilidades/capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificar y asesorar a los grupos de investigación la captación de fondos para el desarrollo de su línea de trabajo. • Gestionar propuestas de solicitud para la financiación competitiva y no competitiva de la I+D+i de entidades públicas y privadas. • Interlocución con las entidades externas financiadoras. • Supervisar el progreso de los proyectos, incluyendo el control de hitos, presupuesto, modificaciones y envío de información y documentación para las justificaciones. • Organizar sesiones de formación para los grupos de investigación del IIS, asociadas a las convocatorias para la resolución de dudas. • Promover y facilitar el desarrollo de actividades en los centros de gestión de FCADIZ y del INIBICA, en colaboración estrecha con las entidades que conforman el INIBICA. • Establecer sinergias con el sector empresarial, para la búsqueda de acuerdos, donaciones, prestaciones de servicios, tanto en la captación de recursos para el desarrollo de proyectos de investigación - innovación como para la explotación del conocimiento generado en la FCADIZ y el INIBICA. • Promover y facilitar la participación en proyectos y consorcios nacionales e internacionales de los profesionales sanitarios de la FCADIZ y de los grupos de investigación del INIBICA, apoyando de forma activa la definición para la captación de fondos destinados a la I+D+i biosanitaria. <p>Para la segunda área de conocimiento se desarrollarán las siguientes habilidades/capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puesta en funcionamiento del plan propio de ayudas (intramurales) con el objeto de hacer una oferta atractiva en INIBICA, incluyendo el control de hitos, presupuesto, modificaciones y justificaciones, para asegurar el cumplimiento y éxito de cada iniciativa. • Trabajar las reuniones y actividades con cada uno de los/as coordinadores/as de los distintos Programas Científicos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar y organizar las comisiones asignadas a esta área. • Desarrollar las actividades necesarias del HRS4R. • Realizar iniciativas de visibilidad del INIBICA, y preparación de post para las RRSS. • Organizar sesiones de formación para los grupos de investigación del IIS, asociadas a las convocatorias para la resolución de dudas. • Realizar los informes de actividades y memorias de la FCADIZ e INIBICA • Preparar formaciones / seminario
Nombre del tutor/a previsto/a	Lourdes Rodríguez Blázquez / Diana Regueiro Catalán
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de la Unidad de Gestión de Proyectos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Ambas tienen más de 5 años de experiencia en la gestión de proyectos del INIBICA (competitivos nacionales y regionales), y trabajando en la acreditación del Instituto, en la consecución de los indicadores de acreditación, trabajando con los coordinadores de los programas científicos, con los grupos y con las distintas entidades que conforman el INIBICA.
Centro de realización de la estancia	INIBICA - Sede Hospital Puerta del Mar de Cádiz
Dirección del centro de realización	Avenida Ana de Viya 21, 11009 Cádiz
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/028	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IIS Biobizkaia
CIF	G95756334
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	10 días
Período preferente de realización	Mayo - Noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Se oferta la estancia para incorporarse en el equipo de Gestión de proyectos y Convocatorias del IIS Biobizkaia. Desde esta Unidad se gestionan tanto las solicitudes a ayudas de financiación pública (pre – award) hasta la ejecución y cierre de los proyectos (post – award) a nivel autonómico, nacional e internacional. Está unidad es la encargada de asesorar, tramitar y dar soporte al colectivo de investigadores del Instituto en todo lo relativo a la obtención de financiación para poder llevar a cabo proyectos a nivel internacional (Comisión Europea, NIH, Fundaciones Internacionales, etc), nacional (ISCIII, AEI, Fundaciones nacionales, etc) y autonómico (Gobierno Vasco). Por un lado, facilita la labor de búsqueda, difusión general y personalizada de convocatorias, así como apoyo en la gestión de la tramitación de dichas solicitudes. Por otro lado, la Unidad procede al seguimiento de la gestión económica y administrativa relacionada con los proyectos concedidos hasta su cierre. La Unidad de Gestión de proyectos y Convocatorias del IIS Biobizkaia da soporte a todas las organizaciones sanitarias (OOS) de Bizkaia. En ellas, encontramos organizaciones sanitarias integradas (OSIs) que comprenden un hospital de referencia en su área geográfica de influencia y todos los servicios de atención primaria de la misma. Las OOS a las que da soporte son:</p> <ul style="list-style-type: none"> •OSI Ezkerraldea-Enkarterri-Cruces, con el Hospital Universitario Cruces. •OSI Bilbao-Basurto, con el Hospital Universitario Basurto. •OSI Barrualde-Galdakao, con el Hospital Universitario Galdakao Usansolo y el Hospital de Gernika . •OSI Barakaldo-Sestao, con el Hospital San Eloy. •OSI Uribe, con el Hospital Urduliz-Alfredo Espinosa. •Red de Salud Mental de Bizkaia, la cual gestiona 3 Hospitales de media-larga estancia y los servicios y programas de salud mental de todo el territorio de Bizkaia. •Hospital Gorniz, enfocado a pacientes subagudos con media-larga estancia en fase de estabilización, cuidado paliativo y rehabilitación.

	<ul style="list-style-type: none"> •Hospital Santa Marina, atiende a mayores con enfermedades crónicas o en cuidado paliativo.
Nombre del tutor/a previsto/a	Izaskun Arenaza Abruaguin
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Gestión de proyectos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Izaskun Arenaza es licenciada en Derecho por la Universidad de Deusto. Posee una trayectoria de más de 15 años como gestora de proyectos internacionales y nacionales. Su experiencia internacional se ha desarrollado fundamentalmente en Bruselas y Colonia. Previa a su incorporación en el IIS Biobizkaia en el 2018, fue gestora durante 4 años en un centro de investigación cooperativa en Donostia perteneciente a la Red Vasca de Ciencia y Tecnología, así como coordinadora de proyectos internacionales de la Consultora de I+D Adigest/Incotec.
Centro de realización de la estancia	IIS Biobizkaia
Dirección del centro de realización	Plaza de Cruces s/n - Barakaldo
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/029	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IIS Biobizkaia
CIF	G95756334
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo - Noviembre. El que se ajuste convenientemente entre la persona acogida y el centro. Lo ideal sería evitar los meses estivales como julio y agosto.
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Se oferta la estancia para poder incorporarse, durante unos días, en el equipo de la plataforma de innovación del IIS Biobizkaia. En esta plataforma, las personas trabajan en equipo y con la coordinación necesaria para desplegar las líneas estratégicas del IIS Biobizkaia en las organizaciones sanitarias a las que da servicio. Más concretamente, en esta movilidad, podrá conocer el trabajo de innovación que se realiza en dicha plataforma. Ello engloba la gestión de la innovación, la transferencia tecnológica y la difusión de sus resultados, apoyando todo el flujo del proceso de innovación desde la identificación de ideas, análisis y evaluación, priorización, identificación de vías de financiación..., hasta la gestión de los proyectos de innovación, tanto de convocatorias internas como externas, y la realización del seguimiento requerido. Por una parte, podrá conocer cómo se trabaja y se fomenta la cultura de innovación y cómo se dinamiza la innovación entre el personal sanitario del sistema sanitario y el personal de apoyo del IIS Biobizkaia. Por otro lado, podrá sumergirse en la sistemática de gestión y registro de la innovación que se lleva a cabo, desde los indicadores principales hasta el sistema de gestión que se utiliza para el registro y seguimiento de ideas y proyectos. Dentro del trabajo de la plataforma, también está la vigilancia tecnológica, la cual, mediante la herramienta Innguma, se coordina con las diferentes organizaciones sanitarias de Bizkaia para generar boletines periódicos. No podemos olvidar el trabajo dirigido a impulsar las sinergias, tanto entre organizaciones sanitarias como con empresas y entidades, siendo uno de los principales focos la promoción de actividades conjuntas, con el objetivo de conseguir y promover alianzas y colaboraciones con empresas privadas, centros tecnológicos y Universidades tanto en actividades, encuentros, proyectos y/o convocatorias. En este sentido, se ha de destacar el trabajo realizado por parte del equipo de innovación dentro de la iniciativa Medtech, una convocatoria que impulsa la colaboración del sistema de salud público vasco junto con las empresas vascas apoyando el desarrollo y validación de productos de las empresas biotecnológicas y su traslación al sistema sanitario. Además,</p>

	podrá conocer cómo se identifican las buenas prácticas innovadoras y oportunidades tecnológicas y cómo se identifican y gestionan las oportunidades de protección de resultados y su transferencia administrando la propiedad industrial e intelectual en colaboración con la Oficina de Transferencia del Conocimiento (OTC) de BIOEF; así como impulsando la traslación a la práctica clínica.
Nombre del tutor/a previsto/a	María Luz del Valle Ortega
Cargo del tutor/a previsto/a	Directora de Organización y Sistemas, responsable de las áreas de Estrategia, Innovación y Calidad en el IIS Biobizkaia.
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>La doble licenciatura en Medicina e Ingeniería Informática, le ha facilitado poder desarrollar labores, tanto en tecnología e investigación como en asistencia sanitaria. Se ha dedicado, durante más de 30 años, a la gestión, coordinación y liderazgo de equipos y proyectos. Además, las últimas décadas las ha desempeñado en puestos de responsabilidad en el Sistema Sanitario Público, en investigación y asistencia. En el comienzo de su carrera, durante 10 años, trabajó en el sector servicios, desarrolló labores de consultoría y fue responsable de desarrollo de proyectos, esencialmente tecnológicos, en la Firma Andersen Consulting (actual Accenture), en Inteligencia Artificial en el Centro Tecnológico LABEIN (Departamento de Inteligencia Artificial) y en la empresa tecnológica KEON, con participación en varios proyectos europeos. En asistencia, ha desempeñado su trabajo durante más de una década, en Dirección y Subdirección Médica en el País Vasco (Hospitales Universitarios Cruces y Santiago), así como en áreas no asistenciales, como Jefa de Servicio de Control de Gestión del Hospital y en la Dirección de Bizkaia del Departamento de Salud. Además, ha trabajado como coordinadora de contratos programas y conciertos. En investigación, ha ejercido durante 10 años el cargo de Directora de Gestión del IIS acreditado Biocruces Bizkaia y 2 años en BIOEF, como Gerente de ensayos clínicos, coordinando la investigación clínica en el País Vasco. Además, presenta un largo recorrido en modelos de calidad, 10 años de experiencia como auditora de acreditación de IISS del ISCIII y 20 años de auditora en EFQM y modelo de calidad de Euskalit, participando en equipos de auditoría en instituciones sanitarias (3 Hospitales y un sistema sanitario privado) y sociosanitarias (1 residencia). En innovación, ha sido miembro de la plataforma de innovación ITEMAS-ISCIII, desde 2014 hasta 2020 (PT13, PT17), en la última convocatoria de 2023 (PT23) y como nodo asociado en el periodo intermedio. Desde 2018 ha estado muy involucrada en innovación, con la iniciativa del Gobierno Vasco Medtech de impulso de la traslación al sistema sanitario y apoyo en la validación de productos de las empresas biotecnológicas. Además, es la referente en innovación en el IIS Biobizkaia, liderando la plataforma de innovación y transferencia que empezó dando servicio al Hospital Universitario de Cruces y, desde 2018, se amplió su alcance a las demás Organizaciones Sanitarias de Bizkaia.</p>

Centro de realización de la estancia	IIS Biobizkaia
Dirección del centro de realización	Plaza de Cruces s/n Barakaldo
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	<p>Para poder comprender más en profundidad el alcance del IIS Biobizkaia, nos gustaría explicar cómo este se compone. Por una parte, encontramos el IIS Biobizkaia, con su estructura de Investigación y todas las plataformas de apoyo: científico técnicas, ómicas, tecnológicas, de apoyo a la investigación clínica... donde se incluye la Plataforma de Innovación y transferencia. La Plataforma de Innovación y transferencia del IIS Biobizkaia da soporte a todas las organizaciones sanitarias (OOS) de Bizkaia. En ellas, encontramos organizaciones sanitarias integradas (OSIs) que comprenden un hospital de referencia en su área geográfica de influencia y todos los servicios de atención primaria de la misma.</p> <p>Las OOS a las que da soporte son:</p> <ul style="list-style-type: none"> •OSI Ezkerraldea-Enkarterri-Cruces, con el Hospital Universitario Cruces. •OSI Bilbao-Basurto, con el Hospital Universitario Basurto. •OSI Barrualde-Galdakao, con el Hospital Universitario Galdakao Usansolo más el Hospital Gernika. •OSI Barakaldo-Sestao, con el Hospital San Eloy. •OSI Uribe, con el Hospital Urduliz-Alfredo Espinosa. •Red de Salud Mental de Bizkaia, la cual gestiona 3 Hospitales de media-larga estancia y los servicios y programas de salud mental de todo el territorio de Bizkaia. •Hospital Gorliz, enfocado a pacientes subagudos con media-larga estancia en fase de estabilización, cuidado paliativo y rehabilitación. •Hospital Santa Marina, atiende a mayores con enfermedades crónicas o en cuidado paliativo.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/030	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IIS Biobizkaia
CIF	G95756334
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	10 días
Período preferente de realización	entre mayo y noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>La subunidad de gestión de contratos está integrada en la unidad de investigación clínica y ensayos clínicos del IIS Biobizkaia, desde donde se ofrece un apoyo transversal a todos los estudios de investigación clínica desarrollada en 7 hospitales y 78 centros de salud. Gestiona una media anual de 700 estudios clínicos activos, tramitando unos 180 nuevos contratos por año. Organizada desde 2014, la subunidad está especializada en la negociación y formalización de contratos de estudios clínicos, que incluye las siguientes actividades: Gestión de la documentación e información relacionada con los estudios clínicos. Validar el cumplimiento de los requisitos técnicos y legales. Revisión de la memoria económica para la ejecución de estudios clínicos, seguimiento para facturación. Registro y mantenimiento de la base de datos de estudios clínicos. Colaboración con el resto de subunidades y plataformas del Instituto que proporcionan todas las herramientas y recursos necesarios para llevar a cabo estudios clínicos (apoyo metodológico, regulación y ética, etc), así como con los investigadores, promotores, CROs y los servicios hospitalarios que puedan estar implicados.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	M ^a Teresa González-Granda
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de la subunidad de gestión de contratos de estudios clínicos, en la unidad de investigación clínica y ensayos clínicos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Doctora en Biología, con más de 20 años de experiencia en investigación. Ha participado en las diferentes fases de descubrimiento y desarrollo de medicamentos, tanto en el entorno hospitalario (Hospital Paul Brousse, Villejuif, Francia), como desde los centros promotores de la investigación, sean laboratorios farmacéuticos (Sanofi) o instituciones académicas dedicadas a la biotecnología (Centro Nacional de Investigaciones Oncológicas, Madrid). Ha participado en el descubrimiento de tres medicamentos aprobados por la EMA y la FDA (Cabazitaxel-Jevtana[®], Aflibercept-Zaltrap[®], Ombrabulin) y en la evaluación de otras moléculas actualmente en fase de desarrollo.</p>
Centro de realización de la estancia	IIS Biobizkaia

Dirección del centro de realización	Plaza de Cruces s/n Barakaldo
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/031	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación para la Formación e Investigación Sanitarias de la Región de Murcia (FFIS)
CIF	G73338857
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Finanzas, contabilidad y gestión económica
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo, septiembre, octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Gestión económica integral de la investigación biosanitaria en la Comunidad Autónoma siendo esta uniprovincial Desde el área se realizan las siguientes funciones y tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Control de gestión y contabilidad Se ocupa del control interno mediante la revisión de los procedimientos desarrollados por las distintas Áreas, Departamentos y Unidades de la institución, del análisis, control de la situación y resultados de la FFIS, y de dar cumplimiento de los requerimientos contables, fiscales y legales, en concreto de: <ul style="list-style-type: none"> ○ Verificación de la existencia de crédito adecuado y suficiente de los gastos en bienes y servicios que se realizan (validación de facturas y albaranes ...). ○ Reserva de crédito de recursos humanos previa verificación de la existencia de crédito e idoneidad del mismo. ○ Cierres mensuales para su remisión a la intervención general de la comunidad autónoma. ○ Elaboración de estados de cuentas provisionales con carácter trimestral y remisión a la Intervención General de la Comunidad Autónoma. ○ Elaboración de las cuentas anuales de la FFIS. ○ Elaboración del Plan de Actuación y del programa así como control de su ejecución. ○ Informes y preparación de documentación de preauditoría y relación con los auditores de cuentas externos. ○ Preparación y elaboración de liquidaciones tributarias ante la Administración tributaria. ○ Remisión bimensual de las altas y bajas de contratos de personal realizados en el bimestre. ○ Solicitud de masa salarial a la Dirección General de Función Pública y comunicación de las posibles variaciones que se puedan producir.

	<ul style="list-style-type: none"> - Control, seguimiento y auditoría de proyectos - Planificación económica - Tesorería
Nombre del tutor/a previsto/a	Ignacio Borrachero Guijarro
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable del departamento de Gestión económica
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Formación: Licenciado en administración de empresas y master en dirección financiera. 5 curso de escuela oficial de idiomas en el idioma inglés. Funcionario de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia en el cuerpo de gestión administrativa en excedencia desde el 12/01/2009</p> <p>Laboral: Responsable económico desde febrero 2007 hasta la actualidad. Trabajo en Aquagest Región de Murcia S.A como responsable de las áreas de Administración general, Administración tributaria y fiscal y Análisis de Inversiones, tarifas y otros estudios económicos desde el 15/09/2006 a 14/02/2007. Contrato laboral como interventor en la Empresa Municipal de Aguas de Murcia del 23/04/2003 al 14/09/2006. Escuela de Negocios de Murcia. Tutor de proyectos del master de dirección y administración de empresas de Murcia entre los años 2005 y 2006.</p>
Centro de realización de la estancia	Fundación para la Formación e Investigación Sanitarias de la Región de Murcia
Dirección del centro de realización	Pabellón Docente del Hospital Clínico Universitario Virgen de la Arrixaca - 3ª Planta C/ Campo 12, 30120 - El Palmar - Murcia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/032	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación para la Formación e Investigación Sanitarias de la Región de Murcia (FFIS)
CIF	G73338857
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Personas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo, septiembre, octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Gestión de los recursos humanos de la fundación, Sello europeo de recursos humanos, estabilización de personal investigador, gestión de convocatorias de RRHH.
Nombre del tutor/a previsto/a	Rosa García Hernández
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Recursos Humanos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Formación académica: Diplomada en Relaciones Laborales. Máster en Prevención de Riesgos Laborales. Máster en Orientación Laboral. Formación continua en el ámbito de recursos humanos y sector pública.</p> <p>Experiencia Laboral: Amplia experiencia en el ámbito de recursos humanos en el sector privado desde 2004. Desde 18/11/2015 inicio como Técnico Medio de RRHH en FFIS consiguiendo el 04/10/2024 plaza de Responsable de RRHH. Siendo entre otras las funciones que desarrolla:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asesoramiento jurídico laboral a la institución. Coordinación del equipo del departamento de RRHH. Responsable del contenido de las ofertas públicas de la FFIS. - Desarrollo de las mejoras - Persona de contacto con Función Pública en cuestiones relacionadas con la contratación de personal, salarios, tasa de reposición, homologación, solicitudes, informes solicitados, etc. - Auditorías de personal. - Representante empresarial en el Comité de Igualdad. - Persona de referencia para todos los asuntos relacionados con Prevención de Riesgos Laborales. - Coordinadora del grupo de trabajo de Sello Europeo de personal investigador. - Participación en el grupo de trabajo para la reacreditación ante el ISCIII del Instituto de Investigación Biosanitaria.

Centro de realización de la estancia	Fundación para la Formación e Investigación Sanitarias de la Región de Murcia
Dirección del centro de realización	Pabellón Docente del Hospital Clínico Universitario Virgen de la Arrixaca - 3ª Planta C/ Campo 12, 30120 - El Palmar - Murcia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/033	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación para la Formación e Investigación Sanitarias de la Región de Murcia (FFIS)
CIF	G73338857
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Formación
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo, septiembre, octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Gestión de actividades de formación de los profesionales relacionados con el mundo de la salud e investigación biosanitaria, tanto en el área de las Ciencias de la Salud como en la administración y gestión.
Nombre del tutor/a previsto/a	María Ángel Aroca
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable departamento de formación de la fundación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Licenciada en Psicopedagogía, Experta universitaria en Inteligencia Emocional, Especialización en Protocolo, Comunicación y publicidad y Experta en Organización de actos oficiales y empresariales. Antigüedad como responsable del Dpto. de formación 3 años.
Centro de realización de la estancia	Fundación para la Formación e Investigación Sanitarias de la Región de Murcia
Dirección del centro de realización	Pabellón Docente del Hospital Clínico Universitario Virgen de la Arrixaca - 3ª Planta C/ Campo 12, 30120 - El Palmar - Murcia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/034	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IRBLleida
CIF	G25314394
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Junio/Julio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	La estancia ofertada en el departamento de proyectos del IRBLleida se focaliza en la gestión global de proyectos nacionales y del programa de ayudas intramurales de la Institución. En el marco de la misma, el personal conocerá como organizamos la preparación para la solicitud de ayudas públicas y como las gestionamos después de la concesión, además de entender la estructuración del programa de ayudas intramurales del IRBLleida.
Nombre del tutor/a previsto/a	Joaquin Bonelli
Cargo del tutor/a previsto/a	Jefe de Proyectos e Innovación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Doctor en Química Orgánica.</p> <p>Inicié mi experiencia laboral en la empresa Ecopol Tech SL, centrada en la síntesis de polímeros de altas prestaciones, dentro del departamento de I+D+i, desarrollando soluciones poliméricas pasadas en policarbamatos para la vehiculización de fármacos en diferentes enfermedades. En 2020 tomé el cargo de CSO de la compañía y a finales de 2022 defendí mi Tesis Doctoral Industrial en el campo de los nanovehículos terapéuticos contra el cáncer. Durante esta etapa me familiaricé ampliamente con la elaboración y gestión de proyectos de investigación científica, tanto a nivel nacional como internacional.</p> <p>Me incorporé al equipo del IRBLleida a principios del 2024, como Jefe del Departamento de Proyectos e Innovación, para la gestión y coordinación de las ayudas públicas a la investigación concedidas dentro de la Institución y sus entidades afiliadas.</p> <p>Entre mis tareas más destacadas, se encuentran la coordinación de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda y difusión activa de oportunidades de financiación a la investigación. • Soporte en la preparación de solicitudes. • Monitoreo de las resoluciones vinculadas. • Entrada en el sistema Fundanet de los datos por solicitud. • Reuniones con el personal investigador para el correcto desarrollo de proyectos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento económico del gasto. • Justificación económica. <p>Dentro de mis competencias en la vertiente de innovación se encuentran:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación de ideas con potencial de transferencia/explotación. • Nexos de comunicación entre el personal investigador y nuestro agente de patentes. • Preparación de documentación de transferencia de tecnología. • Procesos de creación empresarial.
Centro de realización de la estancia	IRBLleida
Dirección del centro de realización	Avda. Rovira Roure 80 Lleida 25198
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/035	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IRBLleida
CIF	G25314394
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Contratación pública Asesoría legal Personas
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Junio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Departamento con tareas muy variadas desde la Gestión de Personal, Contratación Pública, Revisión de Convenios, Contratos, PRL, LOPD, HRS4R, Igualdad, Antifraude, etc.
Nombre del tutor/a previsto/a	Elena Moscatel Mendelsohn
Cargo del tutor/a previsto/a	Jefa de Personas y Jurídico
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Licenciada en Derecho y Master en Derecho de la Administración Pública.</p> <p>Contratada por el IRBLleida desde septiembre de 2016. Inicialmente como administrativa, dando soporte a la Jefa de Administración y finanzas, llevando a cabo tareas muy variadas como por ejemplo: publicación de ofertas laborales, tramitación administrativa de la documentación contractual, acogida de nuevos/as trabajadores/as, contabilización de facturas, cuadro de bancos, etc.</p> <p>A partir de 2018, pasé a asumir tareas de mayor responsabilidad como responsable de departamento y más adelante como jefa del Departamento de personas y jurídico. La experiencia adquirida en el área de personas versa sobre las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de todo lo relacionado con el sello de recursos humanos HRS4R, así como redacción e implementación del Plan de Recursos Humanos • Selección de personal • Convenios de colaboración con universidades y centros formativos para acoger a personal en prácticas • Elaboración de la Relación de Puestos de Trabajo • Presentación de propuestas de mejora para el personal como, la política retributiva, revisión de tablas salariales. • Negociación con el Comité de Empresa • Elaboración de la partida de personal del presupuesto del Instituto

	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar las actividades de PRL con nuestro Servicio de Prevención y el de la Universidad • Coordinación empresarial con otras entidades • Revisión y resolución de compatibilidades • Soporte, con apoyo de un asesor externo, en temas de protección de datos • Miembro de la Comisión de Igualdad (redacción e implementación del Plan de Igualdad, LGTBI y Protocolo de Acoso) • Miembro del Comité de Seguridad y Salud <p>En el área jurídica, las principales tareas y responsabilidades son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedimientos de contratación pública • Asesoramiento al personal investigador y resto de departamentos de administración sobre la Ley de Contratos del Sector Público • Seguimiento de contratos, formalización de prórrogas, publicación en el Registro Público de Contratos... • Revisión y elaboración de convenios con otros centros • Revisión de contratos de patrocinio y colaboración empresarial • Miembro de la Comisión antifraude • Asesoramiento al Comité de Dirección en todas aquellas cuestiones que precisen <p>E</p> <p>n el departamento cuento con el apoyo de dos personas. Una de ella únicamente enfocada a temas de personal y la otra me da soporte en los dos ámbitos. Es un departamento pequeño, pero pasan muchos temas por nuestras manos.</p>
Centro de realización de la estancia	IRBLleida
Dirección del centro de realización	Avda. Rovira Roure 80 Lleida 25198
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/036	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IRBLleida
CIF	G25314394
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Finanzas, contabilidad y gestión económica
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Junio - Julio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Contabilidad general, Alta experiencia en uso del sistema Fundanet, Elaboración de informes de la Intervención de la Generalitat, Gestión de Compras.
Nombre del tutor/a previsto/a	Albert Dalmases
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Contabilidad
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Grado en ADE y Master en Gestión sanitaria.</p> <p>Contratado desde agosto de 2024, desempeño el cargo de responsable de contabilidad y finanzas en el Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida), donde gestiono y superviso los procesos contables y financieros de la entidad.</p> <p>Funciones principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del presupuesto anual y seguimiento mensual. • Cierre contable mensual. • Supervisión de los procesos administrativos y contables en todas las áreas: subvenciones, donaciones, ensayos clínicos, transferencias corrientes, facturación y otros. • Gestión y ejecución de pagos. • Elaboración, supervisión y coordinación de los estados financieros anuales en colaboración con auditores. • Control del registro y facturación de convenios y contratos con empresas. • Elaboración de informes financieros y reportes requeridos. • Coordinación del área de calidad. • Supervisión y mantenimiento del sistema ERP <p>Supervisión de procesos del departamento de contabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contabilización de facturas, pagos y cobros. • Gestión de la contabilidad general (subvenciones, donaciones, convenios, contratos, ensayos clínicos, etc.). • Seguimiento y control del inmovilizado.

	<ul style="list-style-type: none"> • Preparación de pagos y registro de movimientos bancarios. • Conciliación bancaria con todas las entidades. • Elaboración y presentación de liquidaciones fiscales (IVA, IRPF, modelo 349 y declaraciones anuales).
Centro de realización de la estancia	IRBLleida
Dirección del centro de realización	Avda. Rovira Roure 80 Lleida 25198
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/037	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FIBAO - INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN BIOSANITARIA DE GRANADA (ibs.GRANADA)
CIF	G18374199
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Coordinación científica y gestión de institutos
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	Octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Evaluación y seguimiento de Plan Estratégico, implantación de sistema de información para evaluación de grupos de investigación, proceso de acreditación de IIS, implementación GTE IIS 2024, desarrollo ayudas Plan Propio ibs.GRANADA.
Nombre del tutor/a previsto/a	Francisco J. Salcedo Aviles
Cargo del tutor/a previsto/a	Técnico Secretaria Técnica ibs.GRANADA (Calidad, Evaluación y Gestión del Conocimiento)
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Ldo. en Administración y Dirección de Empresas. Responsable de la acreditación del Instituto de Investigación Biosanitaria ibs.GRANADA como Instituto de Investigación Sanitaria en 2015 y de su renovación en 2020 y 2025 ante el Instituto de Salud Carlos III. Responsable del diseño y evaluación de las convocatorias del Plan Propio del ibs.GRANADA. He trabajado desde 2012 junto con la Dirección Científica en la elaboración de los Planes Estratégicos (y subplanes asociados) del ibs.GRANADA para los periodos 2014-2018 y 2019-2023, así como de su seguimiento y evaluación anual; y de la evaluación del Proyecto Científico Compartido. Desde 2013 soy el responsable de la elaboración y seguimiento del Plan de Actuación Anual asociado al Plan Estratégico del ibs.GRANADA y del seguimiento del Plan de Actuación de FIBAO. Otra de mis responsabilidades ha sido la de realizar la evaluación científica y de resultados de I+i anual de los grupos de investigación del ibs.GRANADA para proponer a la Dirección Científica el cambio de categoría de grupo emergente a grupo consolidado (siguiendo el Plan de Desarrollo de Grupos Emergentes) y/o las discontinuidad de grupos.
Centro de realización de la estancia	FIBAO-ibs.GRANADA (Hospital Clínico San Cecilio)
Dirección del centro de realización	Avda. de Madrid, 15 Pabellón de Consultas Externas 2, 2ª Planta (Antigua Área de Dirección) 18012 Granada
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/038	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FIBAO - INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN BIOSANITARIA DE GRANADA (ibs.GRANADA)
CIF	G18374199
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	Octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Gestión administrativa de EECC/EEEO. Captación de Promotores interesados en desarrollar un ensayo clínico o estudio observacional. Asesoramiento personalizado al Promotor para la búsqueda de IP y colaboradores para el desarrollo del ensayo clínico o estudio observacional. Asesoramiento para el desarrollo de investigación clínica independiente.
Nombre del tutor/a previsto/a	Soraya Santana Martínez
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Área de Ensayos Clínicos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Responsable de Ensayos Clínicos que engloba los centros de Granada, Jaén y Almería. En líneas generales, las actividades que se realizan son todas aquellas relacionadas con: Coordinación y gestión integral de los procedimientos administrativos de estudios clínicos, Seguimiento de los estudios clínicos en marcha, Búsqueda activa y captación de nuevas propuestas de estudios clínicos con promotores y/o CRO y Servicio de Apoyo a la Investigación clínica independiente, dirigido a investigadores que requieran apoyo en el diseño logístico, operacional y regulatorio de ensayos clínicos y estudios observacionales. Durante los años 2018-2020, fui monitora de la plataforma SCREN (Plataforma ISCIII de Soporte para la Investigación Clínica) como integrante de la UICEC del ibs.GRANADA. En cuanto a mi formación se refiere, soy Licenciada en Bioquímica (2005) y Doctora en Bioquímica y Biología Molecular por la UAM (2010). Tras ser investigadora postdoctoral en el Hospital Universitario de La Paz, trabajé en Neuron Bio, una spin-off de la Universidad Autónoma de Madrid primero como investigadora junior (2011-2015) y posteriormente como directora científica (2015-2018). El objetivo de la empresa era la búsqueda de fármacos neuroprotectores para las enfermedades neurodegenerativas y, especialmente, para la enfermedad de Alzheimer. Las tareas realizadas durante este período fueron: Responsable de los proyectos de investigación: diseño, solicitud, ejecución y justificación, Recursos humanos: gestión de equipos de trabajo y contratación de personal técnico y científico; Supervisión del presupuesto de laboratorio y asignación de recursos; Gestión de la cartera de patentes;

	Asesoramiento científico-técnico al departamento comercial y al de comunicación; Diseño de laboratorios e instalaciones técnicas (incluyendo instalaciones de animalarios y salas limpias).
Centro de realización de la estancia	FIBAO-ibs.GRANADA (Hospital Clínico San Cecilio)
Dirección del centro de realización	Avda. de Madrid, 15 Pabellón de Consultas Externas 2, 2ª Planta (Antigua Área de Dirección) 18012 Granada
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/039	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FIBAO - INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN BIOSANITARIA DE GRANADA (ibs.GRANADA)
CIF	G18374199
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	Octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación y protección del conocimiento. - Valorización de los activos protegidos: análisis técnico de expedientes protegidos, estudios de mercado, difusión de la cartera de ofertas tecnológicas, búsqueda activa de socios empresariales. - Transferencia de tecnología: acuerdos de Licencia de Explotación y acuerdos de Colaboración Público-Privada en co-desarrollo. - Asesoramiento en convocatorias públicas y privadas de financiación de proyectos de innovación. - Formación investigadores/as emprendedores/as. - Asesoramiento y seguimiento de las empresas creadas. - Fomento de la innovación y transferencia
Nombre del tutor/a previsto/a	Pablo Álvarez Aránega
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Innovación y Transferencia
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Ingeniero técnico por la Universidad de Jaén y Doctor por la Universidad de Granada con una trayectoria profesional e investigadora orientada a la innovación y transferencia tecnológica. Amplia formación especializada en propiedad industrial/intelectual y transferencia de tecnología (Máster Derecho Europeo de patentes OEPM, Cursos Europeos ASTP, Cursos propiedad industrial/intelectual OEPM), experiencia acreditada en gestión de la innovación Biosanitaria y promoción de la transferencia de tecnología en el sector Biotecnológico. Cuenta además con estancias formativas en centros de innovación europeos (Liège Interface-enterprise y Universidad de Sassari). Se incorporó a la Fundación FIBAO en 2008 como gestor de proyectos, posteriormente nombrado como Responsable Técnico de la Unidad de Innovación y transferencia tecnológica del ibs.GRANADA desde Marzo de 2013 hasta la actualidad.
Centro de realización de la estancia	FIBAO-ibs.GRANADA (Hospital Clínico San Cecilio)
Dirección del centro de realización	Avda. de Madrid, 15 Pabellón de Consultas Externas 2, 2ª Planta (Antigua Área de Dirección) 18012 Granada
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/040	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IdISBa
CIF	G57326324
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	junio 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Se ofrece la posibilidad de una estancia en la unidad de ensayos clínicos y proyectos privados de IdISBa, combinada con la Unidad Balear de Investigación Clínica y Ensayos Clínicos (UBICEC), en la que disponemos de personal coordinador médico y enfermero, coordinadores de ensayos, enfermería de ensayos, data entry, monitores, gestores de proyecto y personal técnico. La UBICEC incorpora también una Unidad de Ensayos en Fases Tempranas (I/II).
Nombre del tutor/a previsto/a	Jaume Arbona Vidal
Cargo del tutor/a previsto/a	Gestor de la Unidad de Proyectos Privados
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Gestor de Ensayos Clínicos y proyectos privados en IdISBa desde septiembre del 2008. Responsable de facturación de los proyectos privados de IdISBa desde septiembre del 2008. Ha formado a diferentes compañeros/as de la Unidad durante estos 16 años de experiencia en el Instituto, tanto en el ámbito de la gestión contractual como en el ámbito de la facturación.
Centro de realización de la estancia	Fundación Instituto de Investigación Sanitaria Illes Balears, edificio S del Hospital Universitario Son Espases.
Dirección del centro de realización	Ctra. Valldemossa, nº 79, 07120. Palma (Illes Balears).
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/041	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IdISBa
CIF	G57326324
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Coordinación científica y gestión de institutos
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	junio 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Se ofrece la posibilidad de una estancia en combinación con dos unidades de gestión del IdISBa: Unidad de Calidad y Unidad de Gestión Científica. La finalidad de la estancia es adquirir los conocimientos para la preparación del proceso de acreditación/reactificación del Instituto, así como la evaluación científica de las áreas y grupos de investigación del Instituto.
Nombre del tutor/a previsto/a	Cristina Casasnovas Riera
Cargo del tutor/a previsto/a	Gestora de la Unidad de Calidad
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Técnica de Calidad del IdISBa desde diciembre de 2017. Experiencia en la preparación de documentación para la solicitud de acreditación y la auditoría presencial que tuvo lugar en 2018. Responsable de la preparación de documentación en el proceso de reacreditación del Instituto en 2023, auditoría interna y auditoría externa. Apoyo en la redacción del Plan Estratégico del Instituto, así como el Plan Científico Compartido y el Plan de Integración, además del resto de planes de acción del IdISBa. Colaboración con la unidad de gestión científica en el sistema de evaluación de los grupos de investigación del Instituto.
Centro de realización de la estancia	Fundación Instituto de Investigación Sanitaria Illes Balears, edificio S del Hospital Universitario Son Espases.
Dirección del centro de realización	Ctra. Valldemossa, nº 79, 07120. Palma (Illes Balears).
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/042	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO DE VALENCIA
CIF	G96792221
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	ENTRE MAYO - SEPTIEMBRE
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	La estancia sería para observar de primera mano el funcionamiento de la gestión de investigación e innovación de la FIHGUV y del Departamento de Salud Hospital General de Valencia, así como el funcionamiento de trabajo para la generación de nuevas ideas innovadoras, dinamización y valorización de los resultados de I+D, su protección y transferencia al tejido productivo valenciano. Para ello, se ha creado recientemente una Unidad de INNOVACIÓN, integrada en la Fundación de Investigación del Hospital General Universitario de Valencia (FIHGUV).
Nombre del tutor/a previsto/a	Miranda García del Castillo Escartí
Cargo del tutor/a previsto/a	Agente de Innovación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Graduada en Biotecnología, máster MBA y máster en Innovación y Transformación Digital. Con experiencia profesional en consultoría de innovación y transferencia tecnológica, así como en gestión de proyectos de I+D+i. Desde 2021 es Agente de innovación de la Fundación de Investigación del Hospital General Universitario de Valencia (FIHGUV), entidad sin ánimo de lucro, de carácter científico, cuyo principal objetivo es promover, impulsar y desarrollar la investigación científica, sanitaria y biomédica del Consorcio Hospital General Universitario de Valencia y su Departamento de Salud. En la FIHGUV, coordina y gestiona proyectos de innovación en salud, trabajando en estrecha colaboración con investigadores, profesionales sanitarios, centros tecnológicos y empresas, con el fin de potenciar la investigación aplicada y favorecer la transferencia de resultados al sector productivo.
Centro de realización de la estancia	FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN HOSPITAL GENERAL DE VALENCIA
Dirección del centro de realización	Av. Tres Cruces, 2. 46014, Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/043	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO DE VALENCIA
CIF	G96792221
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	ENTRE MAYO - SEPTIEMBRE
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Desde esta área se da el apoyo a los grupos de investigación de la FIHGUV, en el conjunto de tareas de gestión asociadas a la ejecución de proyectos y a la incorporación de recursos humanos y materiales, que permitan aumentar el potencial investigador y de transferencia del conocimiento de la FIHGUV. Además, entre otras también da soporte a los investigadores en el conjunto de trámites y ayudas para la realización de actividades científicas de Movilidad, Organización de Congresos y Reuniones para la mejora de la visibilidad de la FIHGUV.
Nombre del tutor/a previsto/a	María Carmen Navarro Plaza
Cargo del tutor/a previsto/a	Gestión I+D+i Hospital General Universitario Valencia Coordinadora Unidad Científica de Innovación Empresarial (UCIE – FIHGUV)
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Ingeniera Química por la Universidad Politécnica de Valencia y Master interuniversitario en Ingeniería Biomédica entre la UV y UPV. Ha trabajado en distintos laboratorios de investigación y ha gestionado las colaboraciones entre estas y otras entidades. En el año 2012 comenzó su experiencia en Gestión de la investigación e Innovación trabajando en preparación, solicitud, gestión, seguimiento y coordinación de proyectos de I+D+i (nacionales y europeos). Primero, en el Instituto de Neurociencias de Alicante en la Unidad de Neurobiología Celular y de Sistemas centro mixto de investigación del Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) y de la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH), donde obtuvo la oportunidad de realizar la tesis doctoral en Neurociencias. Después, trabajó en la Fundación Pasqual Maragall y el Barcelona Brain Research Center en Barcelona. En noviembre de 2019, accedió al contrato de Técnico Superior en Gestión de la investigación

	<p>en la FIGUV mediante oferta pública de un contrato por obra o servicio.</p> <p>Actualmente, coordina la Gestión de investigación e innovación de la FIGUV debido a su perfil científico técnico y a su experiencia en coordinación en diferentes proyectos en el ámbito de la salud, tanto en proyectos nacionales e internacionales, como en colaboraciones entre laboratorios de investigación, centros tecnológicos y empresas privadas con el CHGUV. También se encarga de tareas de dinamización, organizando jornadas y eventos con el objetivo de facilitar y potenciar la I+D+i en nuestra institución y con ello promover la explotación del conocimiento y su transferencia hacia las empresas valencianas, estableciendo colaboraciones estables y a largo plazo entre los universos industrial/empresarial y científico/universitario.</p>
Centro de realización de la estancia	FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN HOSPITAL GENERAL DE VALENCIA
Dirección del centro de realización	Av. Tres Cruces, 2. 46014, Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/044	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO DE VALENCIA
CIF	G96792221
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Comunicación y organización de eventos
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	ENTRE MAYO - SEPTIEMBRE
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	El área de Comunicación y Divulgación científica de la Fundación de Investigación del Hospital General Universitario de Valencia (FIHGUV) gestiona la comunicación institucional e impulsa la difusión de la actividad investigadora y sus resultados. Gestiona las redes sociales y la página web, diseña material gráfico, organiza y difunde actos institucionales, coordina la atención a medios de comunicación y gestiona la imagen corporativa de la entidad.
Nombre del tutor/a previsto/a	Miriam Álamo Bueno
Cargo del tutor/a previsto/a	Comunicación y divulgación científica
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Técnico en Comunicación y Divulgación científica, tanto de la FIHGUV como de la Unidad Científica de Innovación Empresarial UCIE-FIHGUV. Periodista de formación, cuenta con una amplia experiencia en comunicación institucional en los ámbitos de la sanidad y la salud pública.
Centro de realización de la estancia	FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN HOSPITAL GENERAL DE VALENCIA
Dirección del centro de realización	Av. Tres Cruces, 2. 46014, Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/045	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FISABIO
CIF	G98073760
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	4, 5 y 6 de junio de 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Se ofrece la posibilidad de conocer los procedimientos de trabajo establecidos en Fisabio para la gestión de proyectos competitivos en todas sus fases, desde el análisis y difusión de las convocatorias a la presentación de solicitudes y gestión de las concesiones. Se realizarán encuentros con otras áreas de gestión como innovación, comunicación, económico, calidad o ciencia ciudadana para tener una visión integral de las tareas de soporte a la investigación que se desarrollan en Fisabio. Se establecerán también, visitas y encuentros online investigadores/as de Fisabio para que las personas que hagan la estancia conozcan de primera mano su trabajo y los proyectos que están llevando a cabo.
Nombre del tutor/a previsto/a	Lucas Donat Castelló
Cargo del tutor/a previsto/a	Director Dpto Proyectos competitivos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Licenciado en Farmacia por la Universidad de Valencia, Master Oficial en Salud Pública por la UMH y Master en Ensayos Clínicos por la Universidad de Sevilla. Tiene más de 15 años de experiencia en la gestión de la investigación en todas sus fases de desarrollo, desde la dinamización de ideas de proyecto, redacción de propuestas y coordinación de consorcios hasta la gestión de acuerdos de subvención, gestión de recursos, justificaciones técnicas y financieras, informes de resultados, publicaciones científicas, reuniones de seguimiento y eventos de difusión. Tras una primera etapa como consultor de Proyectos en el campo de resultados en salud, en 2011 se incorpora a la Fundación FISABIO mediante el programa PROSIT-I+d CV de formación de gestores, para en 2013 pasar al IRyCIS como gestor de proyectos del área de enfermedades infecciosas. En 2014 se incorporó al IISLAFE como gestor de proyectos de la Unidad Mixta IISLAFE-UPV de TIC Salud, y en 2019 se incorpora de nuevo a FISABIO como gestor de proyectos internacionales. Desde mayo de 2023 es el responsable del Área de Gestión de Proyectos I+D+i de FISABIO.
Centro de realización de la estancia	FISABIO. Valencia
Dirección del centro de realización	Avd. de Cataluña, 21 - Valencia

Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	
--	--

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/046	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FISABIO
CIF	G98073760
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	5 y 6 de junio de 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Se ofrece mediante la estancia la posibilidad de conocer los procedimientos de trabajo establecidos en Fisabio para la gestión de estudios clínicos con medicamentos y productos sanitarios. Establecemos dos apartados bien diferenciados, por una parte, la gestión desde la entrada a través de ventanilla única del estudio que se desea poner en marcha, relaciones con los distintos comités de ética, negociación del contrato, distribuciones de la memoria económica hasta la cumplimentación, explotación y KPI obtenidos a través de la herramienta de gestión de Fundanet. De otra parte, compartir nuestra experiencia con la plataforma CTIS y la solicitud de evaluación de estudios de bajo nivel de intervención, primeros pasos dados.
Nombre del tutor/a previsto/a	Estíbaliz López Fernández de Villaverde
Cargo del tutor/a previsto/a	Directora Dpto. Área de estrategia de investigación y EECC
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Directora del Área de Estrategias de Investigación y EECC de la Fundación Fisabio. Licenciada en Farmacia por la Universidad del País Vasco (UPV) y Doctora en Farmacia por la Universidad de Uppsala en Suecia. Experiencia en gestión de la I+D+i durante los últimos 16 años desempeñando hasta el actual diversos cargos como Coordinadora de I+D+i y Directora del Área de Gestión y Promoción Científica de Fisabio. Posee múltiples cursos relacionados con la gestión de proyectos, liderazgo, calidad e innovación entre los que destacan dos másteres, el Global Executive Master Business Administration cursado en 2015 de OBS Business School y la UAB, y Master Experto en Productos Sanitarios cursado en 2021 de IMQ Ibérica Business School. Autora de 14 artículos científicos de los cuales 8 son Q1 y 6 Q2. En los últimos 7 años y dentro de las competencias de su área, ha centrado su actividad en la puesta en marcha de estudios clínicos aleatorizados con productos sanitarios con marcado CE y en la validación de productos sanitarios sin marcado CE. Actualmente coordina un equipo de gestores integrado por 7 miembros y un volumen de más de 1.250 estudios ya sean ensayos clínicos o estudios observacionales.
Centro de realización de la estancia	FISABIO. Valencia

Dirección del centro de realización	Avd. de Cataluña, 21 - Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/047	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FISABIO
CIF	G98073760
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Contratación pública Asesoría legal Personas
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	5 y 6 de junio de 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	La persona visitante será acogida en un departamento multidisciplinar en el que podrá valorar y aprender los aspectos jurídicos de la gestión de una Fundación pública de investigación biomédica, además de conocer toda la problemática de la gestión del personal que integra este tipo de Fundaciones, sobre todo en los aspectos contractuales. Verá el proceso seguido para lograr la firma del Convenio colectivo de aplicación. Tendrá tiempo para conocer las vicisitudes en cuanto a la problemática en materia de LCSP y aprender soluciones innovadoras ante esta problemática. Así mismo tendrá una visión en cuanto a la implementación de la formación en investigación. Podrá observar buenas prácticas en materia de igualdad, transparencia y compliance normativo. Podrá conocer cómo se gestiona la PRL en una institución que cuenta con un laboratorio de seguridad biológica. Dado que se trata de un departamento multidisciplinar, la estancia se adaptará a los intereses de la persona visitante, siendo ésta la que elija su itinerario formativo ante un amplio abanico de posibilidades.
Nombre del tutor/a previsto/a	Esther Almenar García
Cargo del tutor/a previsto/a	Directora del Dpto. Jurídico-RRHH-Formación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Licenciada en Derecho, especialidad de empresa, y M.B.A por el instituto de empresa, tiene una dilatada trayectoria profesional en la gestión legal y de personas. Desde 2011 ostenta la Dirección del Departamento Jurídico-RRHH-Formación de FISABIO. Su actividad profesional se completa con actividades docentes y como miembro de la sección de Derecho Sanitario del ICAV.
Centro de realización de la estancia	FISABIO. Valencia
Dirección del centro de realización	Avd. de Cataluña, 21 - Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/048	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación Instituto de Investigación Marqués de Valdecilla - IDIVAL
CIF	G39788773
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas Finanzas, contabilidad y gestión económica
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	Desde la última quincena de septiembre hasta finales de noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Gestión integral de convocatorias competitivas a nivel nacional e internacional, tanto de carácter público como privado, abarcando todo el proceso que va desde la solicitud inicial de la convocatoria, pasando por la gestión económico administrativa durante su desarrollo, hasta la elaboración de la documentación necesaria para la justificación final de los fondos o resultados obtenidos.
Nombre del tutor/a previsto/a	Charo González
Cargo del tutor/a previsto/a	Técnica de Gestión de Proyectos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Licenciada en Administración de Empresas, con un máster en Tributación, y más de 15 años de experiencia en el Instituto de Investigación en Valdecilla (IDIVAL), donde ha desarrollado su trayectoria como gestora de proyectos, participando activamente en la planificación, ejecución y supervisión de diversos proyectos, tanto nacionales como internacionales, en el ámbito de la investigación y la gestión económico administrativa.
Centro de realización de la estancia	Fundación Instituto de Investigación Marqués de Valdecilla - IDIVAL
Dirección del centro de realización	Av. Cardenal Herrera Oria s/n, 39011, Santander
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/049	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación Instituto de Investigación Marqués de Valdecilla - IDIVAL
CIF	G39788773
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	Desde la última quincena de septiembre hasta finales de noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>En IDIVAL, la gestión de la innovación sanitaria es esencial para el avance del sistema de salud y la sociedad. A través de un programa integral de soporte, se impulsan proyectos innovadores mediante ayudas competitivas, evaluación de tecnologías, transferencia de conocimiento, emprendimiento y búsqueda de financiación. En este contexto, el Laboratorio de INNOvación y Experiencia (LINUX) se presenta como un espacio multifuncional diseñado para fomentar la creatividad y la colaboración multidisciplinaria en el desarrollo de soluciones sanitarias centradas en el paciente. El área de innovación cuenta con un laboratorio de prototipado 3D y un equipo especializado en la evaluación de tecnologías sanitarias, lo que facilita la transformación de ideas innovadoras en aplicaciones prácticas que impactan positivamente en el sistema de salud. Con unidades especializadas en usabilidad e intraemprendimiento, LINUX se convierte en un entorno clave para la creación de soluciones que benefician a la salud pública.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	Marina Cano
Cargo del tutor/a previsto/a	Técnica de Innovación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Graduada en Biotecnología, con un máster en Biología Molecular y Biomedicina, y más de 8 años de experiencia en IDIVAL, desempeñándose como Técnica de Innovación. Durante su trayectoria, ha adquirido un profundo conocimiento en el desarrollo y gestión de proyectos innovadores en el ámbito sanitario.
Centro de realización de la estancia	Fundación Instituto de Investigación Marqués de Valdecilla - IDIVAL
Dirección del centro de realización	Av. Cardenal Herrera Oria s/n, 39011, Santander
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/050	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba
CIF	G14825277
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo y Octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>El Área de Gestión de la I+D+i del IMIBIC cuenta con una sólida experiencia en la gestión integral de proyectos de investigación biomédica, proporcionando un servicio especializado y personalizado al personal investigador a través de su ventanilla única. Sus principales capacidades incluyen el asesoramiento en la captación de financiación pública y privada, la gestión operativa de ayudas y el apoyo en la presentación y desarrollo de proyectos internacionales. Además, ofrece asistencia legal para la formalización de acuerdos de colaboración y prestación de servicios, asegurando el cumplimiento normativo y la correcta ejecución de los proyectos. Asimismo, gestiona la contratación del personal vinculado a proyectos, contratos, convenios, donaciones y ensayos clínicos, facilitando el desarrollo eficiente de la investigación. Estas competencias convierten al área en un entorno ideal para una estancia formativa en gestión de la I+D, proporcionando una oportunidad única para conocer nuestro Instituto y los procedimientos y organización interna de la misma, así como la interacción a su vez con todos los departamentos con los que trabajamos en nuestro día a día, para que pudiera trasladar buenas prácticas a su institución de origen.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	Miriam Cruzado Caballero
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de la Unidad de Proyectos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Licenciada en Dirección y Administración de Empresas por la National University de San Diego y Máster Interuniversitario en Dirección y Gestión de la I+D+i en Ciencias de la Vida y de la Salud por Universidad de Alcalá e Instituto de Salud Carlos III. Con amplia experiencia en la gestión de la I+D+i, especializada en la coordinación y financiación de proyectos de investigación en el ámbito de las ciencias de la vida y la salud. Actualmente, Responsable del Área de Gestión de la Investigación en el Instituto Maimónides para la Investigación Biomédica de Córdoba (IMIBIC), liderando la operativa de estructuras y proyectos de innovación, incluyendo la captación de fondos, el asesoramiento a investigadores y empresas, y la gestión de acuerdos público-privados. Anteriormente, desempeñó funciones como coordinadora de proyectos de investigación en Oesía Networks, S.L., gestionando ayudas y patentes, y como</p>

	analista de Inversiones en la Oficina Económica y Comercial de la Embajada de España en Miami, brindando apoyo a empresas en su internacionalización. Formación académica en Dirección y Administración de Empresas, con un Máster en Dirección y Gestión de la I+D+i en Ciencias de la Vida y de la Salud, así como especialización en Comercio Exterior.
Centro de realización de la estancia	Instituto Maimónides de Investigación Biomédica de Córdoba (IMIBIC)
Dirección del centro de realización	Edificio IMIBIC Avda Menéndez Pidal s/n 14004 Córdoba
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/051	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba
CIF	G14825277
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo y Octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>El Área de Innovación cuenta con una estructura especializada para impulsar la investigación traslacional y la innovación biosanitaria, facilitando la conexión entre la ciencia y su aplicación en el sistema de salud y la industria. Su enfoque estratégico permite identificar y analizar resultados de investigación con potencial de desarrollo, brindando asesoramiento sobre la protección de la propiedad intelectual y la comercialización de innovaciones. Además, gestiona la solicitud y tramitación de patentes sin coste para el investigador, asegurando que los avances científicos sean protegidos y transferidos eficazmente. En colaboración con la industria, el área respalda la validación de productos en sectores como la alimentación funcional, el diagnóstico clínico y el desarrollo de tecnologías médicosanitarias, fomentando alianzas con empresas para dar respuesta a necesidades reales del mercado. Todo ello se enmarca en un sistema de gestión de la I+D+i basado en la norma UNE 166002, garantizando la calidad y eficiencia de los procesos. Estas capacidades convierten al área en un entorno ideal para una estancia formativa, proporcionando una experiencia integral en la gestión de la innovación científica y su traslación al tejido productivo y sanitario.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	Luis María Fernández Formoso
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Innovación y Transferencia Tecnológica
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Licenciado en Biología Molecular y Biotecnología por la Universidad de Santiago de Compostela (2006), con una estancia en Inglaterra durante el último año de licenciatura. Posteriormente, obtuvo el título de Doctor en Ciencias Forenses y Patología en la misma universidad (2014) con la calificación de apto cum laude. Durante su etapa doctoral, publicó 15 artículos científicos de alto impacto indexados en JCR, incluidos 4 en D1 y 4 en Q1, además de realizar 6 contribuciones a congresos internacionales. Esta experiencia le permitió adquirir un profundo conocimiento sobre la gestión de grupos de investigación, organización de tareas de laboratorio y planificación de líneas de investigación. Desde 2014, forma parte del equipo de gestión de la investigación e innovación del IMIBIC. Actualmente, es Responsable de la Unidad de</p>

	<p>Innovación y Transferencia, donde coordina actividades de protección industrial e intelectual, negociación con inversores, creación de empresas y búsqueda de financiación para el desarrollo de proyectos. Además, ha desempeñado funciones clave en la Plataforma ITEMAS, organizando la Jornada ITEMAS 2022 y brindando soporte a centros adheridos al Nodo ITEMAS-IMIBIC. Previamente, ocupó el puesto de técnico de gestión en el departamento de I+D+i (2021), desempeñando funciones de gestión de innovación, transferencia tecnológica y acuerdos con empresas. Entre 2018 y 2020, obtuvo un Contrato de Gestión en Investigación en Salud (GIS) a través de convocatoria pública del ISCIII, y entre 2014 y 2018 colaboró con la Plataforma ITEMAS en la gestión de proyectos y promoción de la innovación en el IMIBIC, donde continuó participando como miembro de la red ITEMAS.</p>
<p>Centro de realización de la estancia</p>	<p>Instituto Maimónides de Investigación Biomédica de Córdoba (IMIBIC)</p>
<p>Dirección del centro de realización</p>	<p>Edificio IMIBIC Avda Menéndez Pidal s/n 14004 Córdoba</p>
<p>Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)</p>	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/052	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba
CIF	G14825277
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Comunicación y organización de eventos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Mayo y Octubre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	El Área de Comunicación y Protocolo del IMIBIC desempeña un papel clave en la proyección y consolidación de la imagen del Instituto como centro de referencia en investigación biomédica, ofreciendo un servicio integral de comunicación científica y divulgación. Su labor abarca desde la gestión de la comunicación externa e interna hasta la organización de eventos, la coordinación con medios de comunicación y el desarrollo de estrategias de fundraising. Además, el área lidera la implementación de la estrategia de Investigación e Innovación Responsables (RRI), promoviendo la participación activa de la sociedad en la ciencia a través de acciones en ética, gobernanza, igualdad de género, acceso abierto, compromiso público y educación sanitaria. También ofrece servicios de diseño gráfico y comunicación audiovisual para potenciar la difusión de los resultados de investigación. Estas capacidades convierten al área en un entorno ideal para una estancia formativa, proporcionando una experiencia práctica en comunicación científica, divulgación y organización de eventos en un centro de excelencia en investigación biosanitaria.
Nombre del tutor/a previsto/a	Isabel De Castro Burón
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de comunicación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Graduada en Periodismo por la Universidad de Sevilla (2014), con una estancia en la Universidad de Lodz (Polonia) y Máster en Dirección de Comunicación y Marketing Digital por la Cámara de Comercio de Sevilla (2015). Actualmente, investigadora predoctoral en el Programa de Doctorado en Biomedicina en la Universidad de Córdoba. Desde 2018, dirige la Comunicación Corporativa y Protocolo en el Instituto Maimónides de Investigación Biomédica de Córdoba (IMIBIC), liderando estrategias de comunicación, relaciones institucionales, organización de eventos, fundraising y gestión de crisis, además de coordinar la Estrategia de Investigación e Innovación Responsable (RRI). En 2023, fue responsable de protocolo y gestión de eventos en la gira internacional del Teatro Real por EE.UU. y Canadá. Anteriormente, ocupó el cargo de Marketing Executive en The Adecco Group (2017-2018), desarrollando estrategias de marca y patrocinios con eventos de primer nivel. También trabajó en Londres como Account Manager en

	Audiense (2016-2017), especializándose en marketing digital y gestión de clientes.
Centro de realización de la estancia	Instituto Maimónides de Investigación Biomédica de Córdoba (IMIBIC)
Dirección del centro de realización	Edificio IMIBIC Avda Menéndez Pidal s/n 14004 Córdoba
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/053	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IDIBGI
CIF	G17432592
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Comunicación y organización de eventos
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Julio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	El Departamento de Comunicación del IDIBGI se especializa en comunicación externa e interna, tratando desde la relación con medios de comunicación, gestión de redes sociales, elaboración de boletines informativos y difusión de contenidos científicos en múltiples formatos, así como impulsando iniciativas de divulgación singulares como un juego virtual o la edición de un cuento divulgativo.
Nombre del tutor/a previsto/a	Judith Viladomat
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Departamento Comunicación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	La responsable de comunicación acumula nueve años de experiencia en el ámbito de la comunicación y el periodismo, con una especialización en ciencia, tecnología e innovación, y un marcado enfoque en la divulgación científica. Es graduada en Periodismo y cuenta con un máster en Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos.
Centro de realización de la estancia	IDIBGI - Edificio M2
Dirección del centro de realización	Calle Dr. Castany sn, Parc Hospitalari Martí i Julià, Edificio M2, 17190 Salt (Girona)
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/054	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IDIBGI
CIF	G17432592
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	mayo, junio o julio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Conocimiento de toda la actividad que se realiza en la unidad de ensayos clínicos desde recepción de la propuesta hasta cierre del estudio y desde diferentes perfiles profesionales: papel del study coordinator, enfermería de ensayos clínicos, data entry y técnico de laboratorio
Nombre del tutor/a previsto/a	Cristina Martínez
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Unidad Investigación Clínica
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Licenciada en Ciencias Biológicas y Bioquímica por la Universidad de Navarra, Máster I+D+I de Medicamentos y Doctora en Biología Molecular, Biomedicina y Salud por la Universidad de Girona. Contratada por el IDIBGI desde 2007 como gestora de investigación clínica en distintos servicios del Hospital Dr Josep Trueta y desde 2002, responsable de la Unidad de Ensayos clínicos (UREC)
Centro de realización de la estancia	IDIBGI - Oficinas Sant Ponç
Dirección del centro de realización	Avda de França 30-32-34, 17007 Girona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/055	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IDIBGI
CIF	G17432592
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Finanzas, contabilidad y gestión económica
Duración máxima de la estancia ofertada	3 días
Período preferente de realización	junio o julio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Se ofrece formación en procedimientos de control interno relacionados con circuitos de compras y facturación. También conocimientos de contabilidad financiera y presupuestaria.
Nombre del tutor/a previsto/a	Mireia Flo
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Departamento Administración y Finanzas
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	La responsable del departamento acumula 18 años de experiencia en auditoria, 14 años en la empresa privada y 4 años en IDIBGI, siempre al frente de departamentos financieros.
Centro de realización de la estancia	IDIBGI - Edificio M2
Dirección del centro de realización	Calle Dr. Castany sn, Parc Hospitalari Martí i Julià, Edificio M2, 17190 Salt (Girona)
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	Agradeceríamos saber los aspectos concretos que el o la candidata desea conocer.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/056	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Instituto de Investigación contra la Leucemia Josep Carreras
CIF	G65454308
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Personas Formación
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Indiferente
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	La estancia proporcionará una formación integral en la gestión de Recursos Humanos en el ámbito de la investigación, combinando aspectos técnicos con el desarrollo estratégico de talento, la implementación de planes institucionales, la prevención de riesgos laborales y la gestión de acreditaciones de excelencia. La persona beneficiaria podrá elegir el área que más le interese dentro de estos ámbitos, y la formación se adaptará a sus necesidades y objetivos específicos. Para una descripción más detallada de las habilidades/capacidades, consúltese el apartado de "Observaciones".
Nombre del tutor/a previsto/a	Leticia Chico
Cargo del tutor/a previsto/a	Jefa de Unidad de Recursos Humanos
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Leticia Chico es la Responsable de Recursos Humanos del Instituto de Investigación contra la Leucemia Josep Carreras (IJC). Es Licenciada en Psicología por la Universidad Autónoma de Barcelona (UAB) y cuenta con una sólida formación en gestión de talento y políticas de igualdad, con un Máster en Dirección de Recursos Humanos (EAE Business School), un Máster Oficial en Igualdad y Género en el Ámbito Público y Privado (Universidad Jaume I de Castellón), y diversos postgrados en Mediación y Resolución de Conflictos (Universitat Rovira i Virgili), Auditorías de Igualdad de Género (UJI), Formación de Formadores (Universitat Oberta de Catalunya) y Psicopatología Clínica (Universitat Ramon Llull – Fundació Vidal i Barraquer).</p> <p>Con más de 20 años de experiencia en el ámbito de los RRHH, ha trabajado tanto en el sector privado como público, especializándose en la gestión de talento, formación y desarrollo de políticas de igualdad. Ha liderado estrategias de formación y carrera en instituciones científicas de referencia, como el Institut Català d'Investigació Química (ICIQ), donde implementó programas de desarrollo de talento, planes de igualdad y obtuvo la distinción HR Excellence in Research de la Comisión Europea. Su trayectoria también incluye la coordinación de proyectos MSCA COFUND y la creación de programas de formación en soft skills para personal</p>

	<p>investigador en centros del Barcelona Institute of Science and Technology (BIST).</p> <p>Desde 2022, es la HR Manager del IJC, donde lidera el HR Excellence, el Plan de Igualdad y Diversidad, y la estrategia de formación basada en la nomenclatura europea R1-R4. Además, gestiona el presupuesto de personal del instituto, alineando la planificación con las diversas entidades financiadoras. Su experiencia y visión estratégica la convierten en una mentora clave para el desarrollo de talento dentro del programa de movilidad.</p>
<p>Centro de realización de la estancia</p>	<p>IJC Can Ruti (Badalona)</p>
<p>Dirección del centro de realización</p>	<p>Josep Carreras Building, Ctra de Can Ruti, Camí de les Escoles, s/n, 08916 Badalona, Barcelona</p>
<p>Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)</p>	<p>1. Gestión laboral, administración de RRHH y gestión de nóminas</p> <p>Procesos de contratación, incluyendo previsión de costes, gestión de altas, bajas y renovaciones. Administración del tiempo de trabajo: gestión de vacaciones, permisos y asuntos propios. Gestión de nóminas, retribución flexible y cotizaciones a la seguridad social. Servicios de extranjería: permisos de trabajo, visados y apoyo a personal internacional. Asesoramiento laboral, conciliación y beneficios sociales. Control horario y normativa sobre jornada laboral y desconexión digital. Procesos de selección y reclutamiento basados en metodologías OTM-R.</p> <p>2. Desarrollo, talento y formación</p> <p>Diseño e implementación de planes de formación y desarrollo de carrera. Evaluación de competencias y gestión del desempeño. Programas de mentoría y orientación profesional. Políticas de conciliación, igualdad y diversidad.</p> <p>3. Prevención de Riesgos Laborales (PRL) y bienestar organizacional</p> <p>Evaluación de puestos de trabajo desde una perspectiva ergonómica, psicosocial y de seguridad. Mitigación de riesgos laborales y análisis de accidentes e incidentes. Formación en seguridad y campañas de vigilancia de la salud.</p> <p>4. Diseño y desarrollo de protocolos y planes estratégicos</p>

	<p>Plan de Igualdad y Plan LGTBI para la promoción de entornos inclusivos.</p> <p>Plan de Bienestar Organizacional para la mejora del clima laboral.</p> <p>Protocolos de acoso, teletrabajo y desconexión digital.</p> <p>Gestión del canal de denuncias para garantizar un entorno seguro.</p> <p>5. Coordinación de acciones relacionadas con la acreditación Severo Ochoa</p> <p>Seguimiento de indicadores estratégicos y políticas de talento.</p> <p>Evaluación y cumplimiento de estándares de calidad en RRHH.</p> <p>Coordinación de acciones para la renovación de la acreditación.</p>
--	--

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/057	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Instituto de Investigación Sanitaria Aragón
CIF	G99426132
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas Finanzas, contabilidad y gestión económica
Duración máxima de la estancia ofertada	4 días
Período preferente de realización	Junio o Noviembre de 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adquisición de una visión general del funcionamiento del IIS Aragón (entorno, organigrama, misión, etc). 2. Tipología de convocatorias competitivas nacionales (ISCIII, AEI, AECC, Regionales, etc): captación y gestión de los proyectos y ayudas de personal. 3. Gestión de Grupos de Investigación. 4. Justificación y auditoría de proyectos nacionales. 5. Herramientas informáticas de gestión (Fundanet). 6. Interacción con los departamentos de gestión transversal del Instituto (Contabilidad, RRHH, Compras). 7. Conocimientos básicos acerca de cómo se trabaja en otras tipologías de proyectos (internacionales y colaboraciones).
Nombre del tutor/a previsto/a	José Francisco Galve Agudo
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Gestión de Ayudas Nacionales
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Francisco es Licenciado en Derecho y ha desarrollado su trayectoria profesional como gestor de proyectos especializado en Post Award, ámbito en el que cuenta con más de 15 años de experiencia. Su trayectoria profesional comenzó en el CSIC y continuó en la Fundación IDIBELL, donde formó parte del Equipo de Dirección y fue responsable de la Unidad de Gestión de Ayudas a la Investigación. Actualmente trabaja en la Fundación Instituto de Investigación Sanitaria Aragón (IIS Aragón) como responsable de la gestión de ayudas nacionales. Dentro de REGIC desempeñó la coordinación del Grupo de Trabajo de Profesionalización del Talento, con cuyos resultados permitieron puesta en marcha de la Comisión de Formación REGIC, la cual coordina desde su creación en 2023. A través dicha Comisión actualmente se gestiona la actividad de los grupos de trabajo, los cursos de formación y las píldoras formativas, además del diseño y puesta en marcha del plan de movilidad de personal gestor REGIC.
Centro de realización de la estancia	Centro de Investigación Biomédica de Aragón (CIBA) Hospital Clínico Universitario Lozano Blesa (HCULB)
Dirección del centro de realización	CIBA: Calle de San Juan Bosco, 13, 50009 Zaragoza HCULB: Calle de San Juan Bosco, 15, 50009 Zaragoza

Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	
--	--

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/058	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Instituto de Investigación Sanitaria Aragón
CIF	G99426132
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas Finanzas, contabilidad y gestión económica
Duración máxima de la estancia ofertada	4 días
Período preferente de realización	Mayo, Junio o Noviembre de 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adquisición de una visión general del funcionamiento del IIS Aragón (entorno, organigrama, misión, etc). 2. Presentación de proyectos europeos activos. 3. Tipología de convocatorias que se gestionan: Horizonte Europa, Interreg Poctefa, EU4Health, Erasmus+, Acciones Complementaria (AC-ISCI, AEI). 4. Herramientas informáticas de gestión: Fundanet. 5. Trabajo de capacitación de los investigadores para participación en proyectos europeos (boletines, jornadas, reuniones, página web, etc). 6. Interacción con departamentos transversales del Instituto (contabilidad, RRHH, compras, convenios). 7. Conocimientos básicos acerca de cómo se trabaja en otras tipologías de proyectos (nacionales y colaboraciones).
Nombre del tutor/a previsto/a	Marta Teresa Fernández
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Proyectos Internacionales
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Marta es licenciada en Veterinaria por la Universidad de León. Official Veterinary Surgeon por la Food Standards Agency (Reino Unido). Posgrado en Promoción y Gestión de Proyectos internacionales de I+D+I por la Universidad Politécnica de Madrid (UPM). Miembro de EARMA desde 2024. Responsable de la oficina de proyectos europeos del IIS Aragón, con más de 18 años de experiencia en preparación de propuestas y gestión de proyectos europeos (en su mayoría en el papel de coordinador) dentro de diferentes programas (7PM, H2020, HE, EU4Health, LIFE, Poctefa, Erasmus+). Publicación de 2 libros relacionados con los proyectos en los que ha participado, así como 2 capítulos de libro, 4 artículos científicos y participación en más de 15 congresos europeos. Coordinación de ciclos formativos de proyectos europeos para gestores e investigadores.</p>
Centro de realización de la estancia	Centro de Investigación Biomédica de Aragón (CIBA) Hospital Clínico Universitario Lozano Blesa (HCULB)
Dirección del centro de realización	CIBA: Calle de San Juan Bosco, 13, 50009 Zaragoza HCULB: Calle de San Juan Bosco, 15, 50009 Zaragoza

Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	
--	--

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/059	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	Instituto de Investigación Sanitaria Aragón
CIF	G99426132
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	4 días
Período preferente de realización	Mayo, Junio o Noviembre de 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adquisición de una visión general del funcionamiento del IIS Aragón (entorno, organigrama, misión, etc). 2. Negociación de contratos de estudios clínicos y control de documentación. 3. Seguimiento económico del estudio. 4. Gestión y coordinación de ensayos clínicos no comerciales multicéntricos nacionales. 5. Puesta en marcha de ensayo clínicos no comerciales multicéntricos nacionales y multinacionales. 6. Monitorización de ensayos clínicos. 7. Preparación/seguimiento de la documentación del estudio: Memorias científicas, protocolos de ensayos clínicos etc.
Nombre del tutor/a previsto/a	Pablo Serrano Irigoyen
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable Ensayos Clínicos Independientes
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	<p>Pablo es graduado en biotecnología con máster en "Monitorización de ensayos clínicos y desarrollo farmacéutico" y máster en "Project Management en Investigación clínica". Formó parte como investigador del grupo GENUUD (GROWTH, EXERCISE, NUTRITION AND DEVELOPMENT), liderado por Luis Alberto Moreno Aznar y perteneciente al Instituto de Investigación Sanitaria Aragón. Es miembro de la plataforma "Farma Leaders Talento", la cual ayuda a facilitar al acceso de graduados en el mundo de la investigación clínica e industria farmacéutica. Actualmente, es gestor y monitor de ensayos clínicos tanto de la plataforma SCReN (Spanish Clinical Research Network) como del IIS Aragón. Miembro del Grupo de Trabajo de Investigación Clínica de REGIC.</p>
Centro de realización de la estancia	Centro de Investigación Biomédica de Aragón (CIBA) Hospital Clínico Universitario Lozano Blesa (HCULB)
Dirección del centro de realización	CIBA: Calle de San Juan Bosco, 13, 50009 Zaragoza HCULB: Calle de San Juan Bosco, 15, 50009 Zaragoza
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/060	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INSTITUTO INVESTIGACION SANITARIA DE NAVARRA - IDISNA
CIF	G71056295
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Entre mayo y junio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Queremos mostrar la organización de gestión de ayudas competitivas (divulgación, solicitud, ejecución, justificación) en un Instituto con nuestras particularidades. Nuestro Instituto se constituye de 8 centros en los cuales se ubican los grupos de investigación y en donde se desarrollan los estudios. Los 8 centros son públicos o privados (dos Universidades, dos centros de investigación, dos centros hospitalarios, atención primaria y el instituto de salud pública y laboral) y tienen unas políticas y normativas aplicables a su funcionamiento con características y particularidades diferentes.
Nombre del tutor/a previsto/a	Jorge Marin
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Gestión I+D+i
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Jorge Marín es licenciado en Biología y Bioquímica por la Universidad de Navarra. Ha desarrollado su carrera profesional como gestor de proyectos de investigación a nivel regional, nacional e internacional en distintos centros de investigación de los sectores de la alimentación y la salud. Actualmente ostenta el puesto de Responsable de la gestión de la I+D+i del Instituto de Investigación Sanitaria. Entre su formación especializada cuenta con formación universitaria en experto en gestión de proyectos internacionales.
Centro de realización de la estancia	IdiSNA
Dirección del centro de realización	Recinto Hospital Universitario de Navarra C/ Irunlarrea 3 31008 Pamplona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	Las plazas ofertadas por nuestra entidad se tendrían que realizar en períodos diferentes.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/061	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INSTITUTO INVESTIGACION SANITARIA DE NAVARRA - IDISNA
CIF	G71056295
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Coordinación científica y gestión de institutos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Entre mayo y junio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Pretendemos dar una visión transversal del trabajo que se desarrolla en los distintos departamentos que conforman la estructura de gestión del instituto y su interconexión, además de explicar cómo funcionan las abundantes comisiones de asesoramiento que tenemos en el Instituto. Nuestro Instituto se constituye de 8 centros públicos o privados (dos Universidades, dos centros de investigación, dos centros hospitalarios, atención primaria y el instituto de salud pública y laboral) que tienen unas políticas y normativas aplicables a su funcionamiento con características y particularidades diferentes.
Nombre del tutor/a previsto/a	Jorge Marin
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Gestión I+D+i
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Jorge Marín es licenciado en Biología y Bioquímica por la Universidad de Navarra. Ha desarrollado su carrera profesional como gestor de proyectos de investigación a nivel regional, nacional e internacional en distintos centros de investigación de los sectores de la alimentación y la salud. Actualmente ostenta el puesto de Responsable de la gestión de la I+D+i del Instituto de Investigación Sanitaria. Entre su formación especializada cuenta con formación universitaria en experto en gestión de proyectos internacionales.
Centro de realización de la estancia	IdiSNA
Dirección del centro de realización	Recinto Hospital Universitario de Navarra C/ Irunlarrea 3 31008 Pamplona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	Las plazas ofertadas se tendrían que realizar en períodos diferentes.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/062	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	INSTITUTO INVESTIGACION SANITARIA DE NAVARRA - IDISNA
CIF	G71056295
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Finanzas, contabilidad y gestión económica
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Entre mayo y junio
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Pretendemos mostrar la organización interna que hemos establecido para todas las cuestiones relacionadas con la gestión económica, en especial, como implementar el procedimiento de gestión de compras vinculadas a proyectos que se desarrollan en diferentes centros y que implican la entrega del material en diferentes ubicaciones.
Nombre del tutor/a previsto/a	Jorge Marin
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Gestión I+D+i
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Jorge Marín es licenciado en Biología y Bioquímica por la Universidad de Navarra. Ha desarrollado su carrera profesional como gestor de proyectos de investigación a nivel regional, nacional e internacional en distintos centros de investigación de los sectores de la alimentación y la salud. Actualmente ostenta el puesto de Responsable de la gestión de la I+D+i del Instituto de Investigación Sanitaria. Entre su formación especializada cuenta con formación universitaria en experto en gestión de proyectos internacionales.
Centro de realización de la estancia	IdiSNA
Dirección del centro de realización	Recinto Hospital Universitario de Navarra C/ Irunlarrea 3 31008 Pamplona
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	Las plazas ofertadas se tendrían que realizar en períodos diferentes.

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/063	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FISEVI - Fundación para la gestión de la investigación en salud de Sevilla
CIF	G41918830
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	Entre el 16 y el 30 de junio 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Visión global del ciclo de vida del ensayo clínico, desde la fase inicial de firma de acuerdos de Confidencialidad, start-up, gestión contractual y seguimiento económico y facturación.</p> <p>Adquisición de habilidades en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestión y coordinación, planificación y organización supervisando el desarrollo de ensayos clínicos desde su inicio hasta su cierre. Optimización de recursos. Coordinación interdisciplinar, facilitando la comunicación entre investigadores, promotores, centros y comités de ética. 2. Conocimiento normativo y regulatorio en el contexto de los ensayos clínicos. Proceso de evaluación de un CEIm de protocolos de ensayos clínicos. Control de calidad, implementando procedimientos de monitorización que aseguren el cumplimiento normativo 3. Habilidades de gestión contractual y financiera. Negociación de contratos con los actores implicados 4. Habilidades en monitorización y seguimiento económico. Supervisión del reclutamiento de pacientes. Revisión de datos económicos. Coordinación con monitores, Study Coordinator, Promotores que permita una gestión eficiente en el proceso 5. Manejo de CTMS. Sesión de formación a equipos investigadores. Emisión de pre-facturas/facturas. Reclamación de impagos
Nombre del tutor/a previsto/a	José Carlos García Pérez
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de EECC
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Ldo en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Pablo de Olavide, Máster de Ensayos Clínicos por la Universidad de Sevilla, es actualmente Responsable de la Unidad de Gestión de Ensayos clínicos de FISEVI. Su trayectoria profesional ha estado enfocada en la gestión del Comité de Ética de la Investigación con Medicamentos Provincial de Sevilla, de la que actualmente ocupa el cargo de Secretario Técnico. Ha participado en numerosos grupos de trabajo: Elaboración del portal único de Etica de Andalucía (PANAKEIA), Elaboración del modelo de contrato único de Andalucía, Elaboración de los Procedimientos Normalizados de registro de estudios clínicos de

	la RFGI, etc así como en diferentes comités: Grupo de coordinación AEMPS-CEIm, Comisión de Investigación del H.U. Virgen Macarena. Docente del Máster de Ensayos Clínicos de la Universidad de Sevilla. Ha participado en proyectos de investigación financiados por el Instituto de Salud Carlos III: PI21/01815.
Centro de realización de la estancia	FISEVI (HUVVM)
Dirección del centro de realización	Hospital Universitario Virgen Macarena (Sevilla)
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/064	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	FISEVI - Fundación para la gestión de la investigación en salud de Sevilla
CIF	G41918830
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	mayo/junio 2025 o octubre/noviembre 2025
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Visión global de un proyecto internacional: Detección de oportunidades y organización del consorcio; Preparación y redacción de la propuesta: como mejorar el soporte en la redacción de las partes no científicas; Ejecución del proyecto y gestión del consorcio; Justificación periódica y final.</p> <p>Adquisición de habilidades en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis, identificación y difusión de convocatorias europeas. 2. Identificación de investigadores/ideas con alto potencial europeo y encaje en programas de trabajo europeos. 3. Familiarización con el Participant Portal y las plataformas de búsqueda de socio. 4. Preparación de propuesta: Participación (Partner/Affiliated entity), apoyo al desarrollo de los aspectos científico-técnicos y transversales, complementariedad del consorcio, implementación e impacto, presupuesto (entre otros aspectos). 5. Justificación: gastos elegibles, time-sheets, gestión de proyectos lump-sum, co-funding, recursos liberados.
Nombre del tutor/a previsto/a	Sophie Monteau
Cargo del tutor/a previsto/a	Responsable de Proyectos Internacionales
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Jurista de formación y experta en Gestión de Proyectos Internacionales de I+D+i (preparación de propuesta y participación como gestora de referencia en proyectos coordinados FP7 (GA 278232), Regpot (GA 316151), H2020 CELAC (GA 825806) y H2020 SwafS (GA 824666)). Desde 2010 desarrolla tareas de asesoramiento y preparación de propuesta en la Fundación FISEVI. Desde junio 2021 es titular del puesto de COORDINADOR/A TÉCNICO/A DE GESTIÓN DE PROYECTOS INTERNACIONALES (Modalidad Contractual: Contrato Indefinido / Grupo Profesional: Responsable de Gestión).
Centro de realización de la estancia	FISEVI (HUVM)
Dirección del centro de realización	Hospital Universitario Virgen del Rocío (Sevilla)
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/065	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	ISABIAL
CIF	G42641308
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Contratación pública
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	mayo, junio, octubre, noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<ul style="list-style-type: none"> -Gestión de la plataforma de contratación -Elaboración de documentación de diferentes procedimientos de contratación. -Contestación recursos de reposición. -Contestación de recursos que agota vía administrativa. -Capacidad de dirección de actuaciones judiciales ante el contencioso administrativo. -Gestión de contratación menor. -Auditorias de contratación. -Elaboración de reglamentos internos regulatorios de la contratación. -Gestión del comité de contratación interno. -Gestión de Sistemas Dinámicos de Adquisición y Acuerdos Marcos. -Preparación de consultas preliminares de mercado (en adelante CPM). -Elaboración de informe derivado de CPM. -Formación y divulgación a personal interno de la entidad. -Elaboración de contratos. -Gestión del Registro de Contratos de GVA. -Elaboración de informe de contratación.
Nombre del tutor/a previsto/a	Pedro David Moreno Ortiz
Cargo del tutor/a previsto/a	Abogado/ Técnico Jurídico
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Graduado en derecho, Master de abogacía. Abogado Colegiado. Máster en Protección de datos, seguridad de la información y Compliance. Delegado de protección de datos certificado por la AEPD.
Centro de realización de la estancia	ISABIAL- HOSPITAL GENERAL DR. BALMIS
Dirección del centro de realización	AVDA. PINTOR BAEZA, 12 C.P: 03010 - Alicante
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/066	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	ISABIAL
CIF	G42641308
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Calidad y documentación
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	mayo, junio, octubre, noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	<p>Durante la estancia, se ofrecerá la posibilidad de desarrollar competencias en dos áreas clave: Calidad, permitiendo una formación práctica en la gestión y mejora de procesos en el ámbito sanitario y de investigación.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Revisión y actualización de Procedimientos Normalizados de Trabajo (PNTs), protocolos y manuales de calidad. •Evaluación y seguimiento de indicadores clave de calidad, con el objetivo de identificar oportunidades de mejora. •Diseño, distribución y análisis de encuestas de satisfacción dirigidas a usuarios internos y externos. •Apoyo en la identificación e implementación de buenas prácticas en los procesos clave del centro. •Participación como observador/a en auditorías internas, adquiriendo experiencia en la evaluación del cumplimiento de normativas de calidad. <p>Esta estancia permitirá a los participantes fortalecer sus competencias en la gestión de calidad, integrando conocimientos teóricos con su aplicación en un entorno real.</p>
Nombre del tutor/a previsto/a	Ana Tobarra
Cargo del tutor/a previsto/a	Técnico de Calidad
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Doctora en Ciencias de la Salud por la UA. Posee un Máster en Gestión Integral de la Calidad por la VIU y un Máster en Salud Pública por la UMH. Además, cuenta con la titulación de Experto Universitario en Auditorías de Sistemas Integrados de Gestión por la UEMH. Su trayectoria académica y profesional actual se centra en la calidad, la auditoría y la gestión en el ámbito sanitario.
Centro de realización de la estancia	ISABIAL- HOSPITAL GENERAL DR. BALMIS
Dirección del centro de realización	AVDA. PINTOR BAEZA, 12 C.P: 03010 - Alicante
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/067	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	ISABIAL
CIF	G42641308
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Personas
Duración máxima de la estancia ofertada	5 días
Período preferente de realización	mayo, junio, octubre, noviembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Gestión de convocatorias de empleo. Implementación del convenio colectivo de fundaciones sanitarias de la CV. Clasificación del personal contratado. RPT y Masa salarial. Auditorías.
Nombre del tutor/a previsto/a	MAYVIC VALENCIA
Cargo del tutor/a previsto/a	RESPONSABLE DE RRHH Y FORMACIÓN
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Grado en Relaciones Laborales. Profesional de Recursos Humanos con más de 14 años de experiencia en la gestión, desarrollo y consolidación de estrategias de RRHH en sectores tanto sanitarios como no sanitarios. Desde 2020, desempeña un papel clave en la estructuración y optimización del departamento de RRHH de un instituto de investigación sanitaria ISABIAL.
Centro de realización de la estancia	ISABIAL- HOSPITAL GENERAL DR. BALMIS
Dirección del centro de realización	AVDA. PINTOR BAEZA, 12 C.P: 03010 - Alicante
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/068	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IIS LA FE
CIF	G97067557
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Proyectos y/o ayudas competitivas
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Mayo, junio o a partir de mediados Septiembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Oficina Internacional: Gestión de propuestas internacionales, gestión administrativa y financiera de proyectos internacionales financiados.
Nombre del tutor/a previsto/a	Rita Diranzo
Cargo del tutor/a previsto/a	Coordinadora Oficina Internacional
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Licenciada en Administración y Dirección de Empresas, con un Master en Business Administration por la Cambridge International University. En 2007-2015 trabajé en la UPV como Técnico de Proyectos Europeos, donde participé en la redacción de propuestas (tanto coordinadas como en calidad de socios) y gestión de proyectos en diferentes programas europeos. En 2015-2021, trabajé en la Universidad de Warwick (UK) como Research Support Manager, apoyando a investigadores en la redacción de propuestas para H2020 y formalización de contratos de investigación. Desde 2021, como Coordinadora de la Oficina Internacional diseño y gestiono la estrategia internacional del IISLAFE. Esto incluye identificar oportunidades de financiación, formación de consorcios, redacción de propuestas y garantizar la ejecución efectiva de proyectos. Además, facilitamos la difusión de resultados y la sostenibilidad de las colaboraciones a largo plazo.
Centro de realización de la estancia	IIS LA FE
Dirección del centro de realización	Avda. Fernando Abril Martorell, 106. Torre A, planta 7 - Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/069	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IIS LA FE
CIF	G97067557
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Investigación clínica y ensayos
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Mayo, junio o a partir de mediados Septiembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Área de Investigación Clínica: recorrido por la Unidad de Investigación clínica, Unidad de gestión de ensayos clínicos, secretaría técnica del CEIm, hospital de día de ensayos clínicos, etc.
Nombre del tutor/a previsto/a	Mónica Cebrián Pinar
Cargo del tutor/a previsto/a	Coordinadora Área de Investigación Clínica y UICEC
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Doctora en Psicología. Máster de Ensayos Clínicos y Máster de Psicología Clínica y de la Salud. Responsable del Área de Investigación Clínica del IIS La Fe desde julio 2022. Experiencia como Study Coordinator en el IIS La Fe de 2008 a 2022, como Project Manager en la Facultad de Medicina de la Universidad de Valencia - INCLIVA de 2017 a 2022, y como Coordinadora de la Unidad de Investigación Clínica y Actividad Biológica en 2022. Fue Project Manager en la NYU School of Medicine de 2002 a 2004. Es secretaria del Comité de Igualdad del IIS La Fe desde 2022 y miembro del Comité de calidad de Ensayos Clínicos del IIS La Fe. Ha formado parte del Grupo de Investigación Clínica y Traslacional en Cardiología hasta 2022. Incorporación en 2022 a la UICEC - IIS La Fe como Coordinadora de la Unidad.
Centro de realización de la estancia	IIS LA FE
Dirección del centro de realización	Avda. Fernando Abril Martorell, 106. Torre A, planta 7 - Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	

REFERENCIA DE LA PLAZA	
REGIC/MOV25/070	
DATOS CENTRO RECEPTOR	
Nombre de la entidad ofertante	IIS LA FE
CIF	G97067557
INFORMACIÓN DE LA PLAZA	
Área/s de conocimiento	Innovación, transferencia e industria
Duración máxima de la estancia ofertada	2 días
Período preferente de realización	Mayo, junio o a partir de mediados Septiembre
Descripción de las habilidades/capacidades singulares que se ofertan en la estancia	Área de Innovación: solicitud y gestión de proyectos de innovación (competitivos e institucionales), transferencia de tecnologías, de capacidades y gestión de plataformas científico-tecnológicas, asesoramiento en la oficina de transferencia del conocimiento.
Nombre del tutor/a previsto/a	Judith Márquez Climent
Cargo del tutor/a previsto/a	Coordinadora Área Innovación
Breve descripción curricular del tutor/a previsto/a	Doctora Ingeniera Agrónomo, Máster en Economía y Máster en Tecnología de Alimentos. Especializada en Innovación, Transferencia y Valorización en el sector Salud. Cuenta con más de 9 años de experiencia profesional en el sector. Actualmente, es la coordinadora del Área de Innovación, responsable de la Oficina de Transferencia de Conocimiento, IP del proyecto de la PT23 de ITEMAS como nodo financiado, y responsable de la coordinación de las Plataformas Científico-Tecnológicas del IIS La Fe.
Centro de realización de la estancia	IIS LA FE
Dirección del centro de realización	Avda. Fernando Abril Martorell, 106. Torre A, planta 7 - Valencia
Observaciones (en caso de que necesite dar alguna explicación adicional)	